Приложение №	
к протоколу общег	то собрания № «»
от " "	2021 г.

ДЕФЕКТНАЯ ВЕДОМОСТЬ

осмотра объектов общего имущества многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Воронеж, ул. Ломоносова, д. 114/7

18 мая 2021 г.

Комиссия в составе председателя комиссии Божко А.Ю. - председателя правления ТСЖ ЖК «Ломоносовский», членов комиссии Кочетова В.Е. – исполнительного директора ТСЖ ЖК «Ломоносовский», Бучнева А.Е. – члена правления ТСЖ ЖК «Ломоносовский», Бучнева А.Е. – члена правления ТСЖ ЖК «Ломоносовский», произвели осмотр подъездов многоквартирного дома (МКД) №114/7 по ул. Ломоносова в г. Воронеже.

При осмотре выявлены следующие неисправности (дефекты):

Наименование конструкции, элемента, системы инженерного оборудования общего имущества МКД	Описание (кол-во, площадь, материал, вид, длина, протяженность, вес, марка, диаметр, сроки эксплуатации, прочее) Описание (кол-во, площадь, материал, вид, длина, протяженность, вес, марка, диаметр, сроки эксплуатации, прочее) Техническое состояние (удовлетворительное/неудовлетворительное), физический износ (в %)						
		крыша мкд:					
Кровля МКД №114/7.	2360 кв. м. Находится в эксплуатации - 17 лет.	1) Частичное разрушение верхнего и нижнего слоев рубероидного покрытия. 2) Множественные отслоения рубероидного покрытия от основания кровли. 3) Отслоение герметизирующей мастики по швам рулонного покрытия, стенок парапета и швам сливных воронок внутреннего водостока. 4) Отсутствие бетонного наполнения в швах между плитами перекрытия, отслоение бетонного заполнения, трещины в местах примыкания плит к стенам здания. 5) Следы протечек в местах примыкания плит перекрытия к стенам здания. 6) Отсутствие частей защитного металлического покрытия ограждающего парапета. 7) Установленные отливы не соответствуют техническим требованиям (имеют короткий отпуск, что приводит к подмаканию внешних стен, а в последующем к их разрушению). 8) Указанные элементы находятся в технически неисправном состоянии в следствии длительной эксплуатации.	Замена 100% мягкой кровли, в том числе: 1) Нанесение бетонной стяжки. 2) Покрытие бетонной поверхности герметизирующей мастикой. 3) Покрытие кровли слоем (слоями) современного рулонного материала. 4) Герметизация швов рулонного покрытия. 5) Замена защитного металлического покрытия ограждающих парапетов. 6) Замена отливов.				

Выводы и предложения: «Указанные объекты (элементы) общего имущества МКД выработали установленные сроки эксплуатации, находятся в технически неудовлетворительном состоянии, подлежат капитальному ремонту (замене)».

ДОГОВОР ПОДРЯДА №

на выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирного дома

г. Воронеж «__» июня 2021 года

Товарищество собственников жилья Жилой Комплекс «Ломоносовский», действующее от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Воронеж, ул. Ломоносова, дом №114/7 на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме № 114/7 по ул. Ломоносова в г. Воронеже (протокол № ___ от 16.06.2021), в лице председателя правления Божко Алексея Юрьевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и Индивидуальный предприниматель Казьмин Андрей Викторович, действующий на основании государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя от 07.08.2020 № 320366800053875, именуемый в дальнейшем «Подрядчик», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (далее по тексту - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ И СУЩЕСТВЕННЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

- 1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства по выполнению работ по капитальному ремонту кровли и отливов крыши (далее Работы) многоквартирного дома (далее Объект), расположенного по адресу: г. Воронеж, ул. Ломоносова, д.114/7, в соответствии с локальным сметным расчетом прилагаемым к настоящему Договору.
- 1.2. Общая стоимость работ по Договору составляет **5962612** (пять миллионов девятьсот шестьдесят две тысячи шестьсот двенадцать) рублей **00** копеек, без НДС.
 - 1.3. Указанная в п.1.2 Договора стоимость работ увеличению не подлежит.
- 1.4. В счет стоимости работ в пределах суммы, указанной в п. 1.2 Договора, Подрядчик берет на себя обязательство перед Заказчиком за свой риск из своих материалов, своими силами и средствами выполнить работы в соответствии с Договором, устранить все недостатки и передать результаты выполненных работ Заказчику.
- 1.5. Заказчик берет на себя обязательство уплатить Подрядчику за выполнение работ сумму, равную их стоимости, определенной в соответствии с Договором, в пределах суммы, указанной в п. 1.2 Договора, в сроки и в порядке, определенные настоящим Договором.
- 1.6. Основанием для заключения настоящего Договора является протокол № ___ общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме №114/7 по улице Ломоносова в городе Воронеже от 16 июня 2021 года.

2. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ РАБОТ

- 2.1. Оплата по Договору осуществляется в два этапа:
- авансовый платеж Подрядчику в размере 30% от стоимости, указанной в п. 1.2 Договора, в сумме **1788784** (один миллион семьсот восемьдесят восемь тысяч семьсот восемьдесят четыре) рублей 00 копеек выплачивается в семидневный срок с даты подписания Договора Сторонами;
- окончательный платеж по завершению работ по Договору выплачивается на основании акта по форме КС-2 и справки по форме КС-3 в пятидневный срок с даты подписания Заказчиком указанных документов.

Авансовый и окончательный платежи, предусмотренные настоящим пунктом Договора, выплачиваются со специального счета (ПАО «Сбербанк России», ИНН 7707083893, КПП 366402001, БИК 042007681, р/с 40705810813000031365), открытого в целях формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома № 114/7 по ул. Ломоносова в г. Воронеже, владельцем которого является Заказчик, на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (протокол № ___ общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме №114/7 по улице Ломоносова в городе Воронеже от 16 июня 2021 года).

2.2. Подрядчик обязан использовать аванс для покрытия расходов по производству работ, предоставить Представителю Заказчика по первому требованию все необходимые документы, подтверждающие использование авансового платежа в соответствии с его назначением.

3. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

- 3.1. Срок начала работ: не позднее 21 июня 2021 года, но не ранее выплаты авансового платежа в соответствии с п. 2.1 Договора.
 - 3.2. Срок окончания работ: не позднее 19 августа 2021 года.
- 3.3. Фактической датой окончания работ на объекте является дата подписания акта о приемке в эксплуатацию рабочей комиссией законченных работ по капитальному ремонту объекта.

4. ЗАКАЗЧИК

- 4.1. При выполнении настоящего Договора Заказчик обязан:
- 4.1.1. Передать Подрядчику по акту объект в течение одного дня со дня подписания Договора Сторонами.
- 4.1.2. Обеспечить организацию технического надзора в течение всего периода производства работ.
- 4.1.3. Создать рабочую (приемочную) комиссию и организовать приемку и ввод в эксплуатацию объекта после капитального ремонта.
 - 4.1.4. Рассматривать и подписывать акты по форме КС-2 и справки по форме КС-3.
- 4.2. Заказчик имеет другие права и обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, иными правовыми актами и Договором.

5. ПОДРЯДЧИК

- 5.1. При выполнении Договора Подрядчик обязан:
- 5.1.1. Принять от Заказчика по акту объект в срок, указанный в п. 4.1.1 Договора.
- 5.1.2. Нести ответственность перед Заказчиком за допущенные отступления от требований, предусмотренных в технической и сметной документации и СНиП, за снижение или потерю прочности, устойчивости, надежности здания, сооружения или его части.
- 5.1.3. Поставлять на рабочую площадку материалы, оборудование, изделия, конструкции, строительную технику, необходимые для производства работ, а также осуществлять их приемку, разгрузку и складирование. Используемые при производстве работ материалы (комплектующие и оборудование) должны соответствовать государственным стандартам РФ и техническим условиям. На всех этапах выполнения работ должны быть в наличии сертификаты (соответствия, пожарные, гигиенические), технические паспорта и (или) другие документы, удостоверяющие качество используемых Подрядчиком материалов.
- 5.1.4. Разместить за свой счет на строительных лесах и (или) ограждениях информацию с указанием: видов и сроков выполнения работ, наименований Заказчика и Подрядчика, ФИО представителей Заказчика и Подрядчика, контактных телефонов.
- 5.1.5. Обеспечить режим труда в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, а также нормативными актами, направленными на защиту тишины и покоя граждан. Работы должны производиться в будние дни в период с 8.00 по 21.00. По письменному согласованию с Заказчиком работы могут проводиться в выходные и праздничные дни с учетом соответствующих требований законодательства РФ.
- 5.1.6. Обеспечить в ходе производства работ выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, соблюдению норм экологической безопасности, пожарной безопасности и других норм безопасности, рациональному использованию территории, охране окружающей среды, зеленых насаждений и земли.
- 5.1.7. Содержать рабочую площадку и прилегающие участки свободными от отходов, накапливаемых в результате выполненных работ, и обеспечивать их своевременную уборку.

- 5.1.8. Обеспечить за свой счет сохранность материалов, оборудования, стоянки строительной техники и другого имущества, необходимого для производства работ, ограждение рабочей площадки с момента начала работ до сдачи объекта в эксплуатацию.
- 5.1.9. Вывезти с рабочей площадки строительный мусор до подписания акта о приемке приемочной комиссией законченных работ по капитальному ремонту объекта.
- 5.1.10. При обнаружении обстоятельств, угрожающих сохранности или прочности объекта, немедленно известить Заказчика и до получения от него указании приостановить работы и принять все возможные меры по предотвращению наступления отрицательных последствий, которые могут быть вызваны обнаруженными обстоятельствами.
- 5.1.11. По первому требованию представителя Заказчика представлять всю необходимую информацию о ходе ремонтных работ.
- 5.1.12. Обеспечить представителю Заказчика необходимые условия для исполнения им своих обязанностей на объекте.
- 5.1.13. Сдать объект в эксплуатацию в установленные п. 3.2 Договора сроки и передать Заказчику комплект исполнительной документации, который включает общий журнал производства работ, уточненные сметы, перечни фактически выполненных работ, исполнительные чертежи, акты приемки работ, акты освидетельствования скрытых работ и ответственных конструкций (при их наличии).
- 5.1.14. Обеспечить своевременное устранение недостатков, выявленных в ходе производства работ и в течение гарантийного срока эксплуатации объекта. Исправлять дефекты, допущенные при выполнении работ, за свой счет в согласованные с представителем Заказчика сроки. При невыполнении Подрядчиком этих обязательств Заказчик вправе для исправления некачественно выполненных работ привлечь другую организацию за счет Подрядчика.
- 5.1.15. Соблюдать установленный законодательством порядок привлечения и использования иностранных работников.
 - 5.1.16. Нести риски получения травм работниками Подрядчика при выполнении работ.
- 5.2. Подрядчик имеет другие права и обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, иными правовыми актами и Договором.

6. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ

- 6.1. Заказчик назначает представителя Заказчика, который представляет Заказчика во взаимоотношениях с Подрядчиком и выполняет функции технического надзора. Полномочным представителем Заказчика является: **Кочетов Виталий Евгеньевич** исполнительный директор ТСЖ ЖК «Ломоносовский», место нахождения: г. Воронеж, ул. Ломоносова, д. 114/15, тел.: (473) 235-73-95.
- 6.2. Подрядчик назначает в качестве своего представителя должностное лицо, обеспечивающее выполнение работ Подрядчиком, ведение документации на объекте и представляющее Подрядчика во взаимоотношениях с Заказчиком. Полномочным представителем Подрядчика является: **Казьмин Андрей Викторович**, тел: (473) 240-20-82.
- 6.3. Замена представителя Заказчика или Подрядчика осуществляется с обязательным письменным уведомлением об этом соответствующей Стороны.
 - 6.4. Представитель Заказчика выполняет следующие функции:
- 6.4.1. Контроль за соответствием работ, применяемых конструкций, изделий, материалов требованиям СНиП, стандартов, технических условий и других нормативных документов.
- 6.4.2. Принятие своевременных мер и контроль за устранением выявленных дефектов в технической и сметной документации.
- 6.4.3. Проверка наличия документов, удостоверяющих качество используемых Подрядчиком изделий и материалов (технических паспортов, сертификатов и других документов).
- 6.4.4. Освидетельствование совместно с Подрядчиком скрытых работ и ответственных конструкций и подписание акта освидетельствования скрытых работ.
- 6.4.5. Проверка фактических объемов, качества и стоимости выполненных работ для расчета платежей Подрядчику и визирование акта приемки выполненных работ КС-2.

- 6.4.6. Участие в работе комиссии по приемке объекта в эксплуатацию после проведения капитального ремонта многоквартирного дома и подписание акта ввода объекта в эксплуатацию.
- 6.5. С целью выполнения функций, указанных в п. 6.4 Договора, представитель Заказчика имеет право:
- 6.5.1. Проводить совещания с Подрядчиком и участвовать в совещаниях, проводящихся по инициативе Заказчика или Подрядчика.
- 6.5.2. Направлять по почте либо передавать нарочно в письменной форме замечания Подрядчику и требовать от него устранения указанных в замечаниях недостатков.
- 6.6. Представитель Заказчика не имеет права вносить изменения в Договор или требовать от Подрядчика действий, нарушающих условия Договора.
- 6.7. Представитель Подрядчика имеет право в письменной форме уведомлять Заказчика о действиях представителя Заказчика, которые он считает неправомерными, и получать от Заказчика соответствующие разъяснения.
- 6.8. Все действия во исполнение настоящего Договора осуществляются Сторонами только в письменном виде, при этом письменные указания Подрядчику могут даваться представителем Заказчика в журнале производства работ.
- 6.9. Представитель и при необходимости другие должностные лица Подрядчика обязаны по приглашению представителя Заказчика принимать участие в совещаниях для обсуждения вопросов, связанных с работами.
- 6.10. Представитель Заказчика по приглашению представителя Подрядчика обязан принимать участие в совещаниях для обсуждения вопросов, связанных с работами.
- 6.11. Результаты совместного обсуждения вопросов, связанных с работами, представителями Заказчика и Подрядчика оформляются в виде протоколов совещаний и (или) записываются в журнал производства работ.
- 6.12. С момента начала работ и до приемки их результатов Заказчиком Подрядчик обязан вести общий журнал производства работ, в котором отражается технологическая последовательность, сроки, качество выполнения и условия производства работ по форме, установленной СНиП 12-01-2004 от 19 апреля 2004 года № 70 «Организация строительства».
- 6.13. Все работы по настоящему договору выполняются исключительно подрядчиком, без привлечения сторонних организаций.
- 6.14. Все ископаемые предметы и иные находки, представляющие геологический, археологический интерес или иную ценность, найденные на месте производства работ, не являются собственностью Подрядчика. В случае их обнаружения Подрядчик обязан приостановить работы и немедленно уведомить об этом Заказчика.

7. СДАЧА И ПРИЕМКА ОБЪЕКТА В ЭКСПЛУАТАЦИЮ

- 7.1. Приемка результатов завершенных работ осуществляется в соответствии с ВСН 42-85(P) «Правила приемки в эксплуатацию законченных капитальным ремонтом жилых зданий» (в ред. изменений № 1, утвержденных приказом Госстроя РФ от 06.05.97 № 17-16), технической и сметной документацией, а также иными применимыми нормативными актами.
- 7.2. Подрядчик обязан письменно уведомить представителя Заказчика о завершении работ по Договору и готовности объекта к сдаче и представить представителю Заказчика счет, счетфактуру, акт по форме КС-2 и справку по форме КС-3. Заказчик в течение пяти дней после получения уведомления Подрядчика организует и в установленном порядке осуществляет приемку рабочей (приемочной) комиссией объекта в эксплуатацию.
- 7.3. Объект считается принятым в эксплуатацию со дня подписания акта приемки объекта в эксплуатацию, а при проведении капитального ремонта по нескольким видам работ на объекте актов о приемке в эксплуатацию рабочей комиссией законченных работ по капитальному ремонту объекта по всем видам работ.
- 7.4. При обнаружении рабочей комиссией в ходе приемки в эксплуатацию объекта недостатков в выполненной работе составляется акт, в котором фиксируется перечень дефектов и

сроки их устранения Подрядчиком. Подрядчик обязан устранить все обнаруженные дефекты своими силами и за свой счет в сроки, указанные в акте.

- 7.5. Приемка объекта в эксплуатацию производится только после выполнения всех работ в полном соответствии с технической и сметной документацией, а также после устранения всех дефектов в соответствии с п. 7.4 Договора.
- 7.6. С момента приемки объекта в эксплуатацию Заказчиком он принимает на себя ответственность за сохранность объекта и несет риск возможного его повреждения или утраты.

8. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА ПО СДАННЫМ РАБОТАМ

- 8.1. Гарантии качества распространяются на все конструктивные элементы, инженерные системы и работы, выполненные Подрядчиком и субподрядчиками по Договору.
- 8.2. Гарантийный срок составляет *5 (пять) лет* со дня подписания акта приемки объекта в эксплуатацию, если Подрядчик не докажет, что дефекты произошли вследствие нормального износа объекта или его частей, неправильной его эксплуатации. Гарантийный срок на смонтированное Подрядчиком оборудование соответствует гарантийному сроку, установленному его производителем.
- 8.3. При обнаружении дефектов Заказчик должен письменно известить об этом Подрядчика. Подрядчик направляет своего представителя не позднее трех дней с даты получения извещения, а в случае выявления дефектов, ведущих к нарушению безопасности эксплуатации объекта и (или) убыткам немедленно. Представители Сторон составляют акт, фиксирующий дефекты, и согласовывают порядок и сроки их устранения. Срок устранения дефектов не должен превышать сроков необходимых для подготовки производства соответствующих работ и производства таких работ.
- 8.4. При отказе Подрядчика от составления и (или) подписания акта обнаруженных дефектов Заказчик составляет односторонний акт с привлечением независимых экспертов, все расходы, по оплате услуг которых при установлении наступления гарантийного случая несет Подрядчик.
- 8.5. Подрядчик обязан устранить выявленные нарушения в разумный срок, за свой счет и своими силами.
- 8.6. Если Подрядчик не обеспечивает устранение выявленных дефектов в установленные сроки, Заказчик вправе привлечь для выполнения этих работ другую организацию за счет Подрядчика, в том числе в счет обеспечения исполнения его обязательств по устранению выявленных дефектов в гарантийный период.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 9.1. Заказчик и Подрядчик несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за ненадлежащее выполнение своих обязательств по Договору.
- 9.2. За нарушение сроков исполнения обязательств по Договору Заказчиком или Подрядчиком виновная Сторона несет ответственность в виде штрафа в размере 0,1% от стоимости, указанной в п. 1.2 Договора, за каждый день просрочки до фактического исполнения обязательств.
- 9.3. За заключение договора субподряда Подрядчик выплачивает Заказчику штраф в размере 1% стоимости работ, переданных на выполнение субподрядной организации. При этом Заказчик вправе требовать расторжения договора субподряда.
- 9.4. В случае нарушения Подрядчиком условий Договора (5.1.5, 5.1.6, 5.1.7) представитель Заказчика немедленно письменно предупреждает об этом Подрядчика с составлением акта выявленного нарушения, подписываемого Заказчиком и Подрядчиком, а в случае отказа Подрядчика от подписи в одностороннем порядке. В случае не устранения Подрядчиком в течение двух дней выявленных нарушений, Подрядчик выплачивает Заказчику штраф в размере 0,5% стоимости, указанной в п. 1.2 Договора, за каждый день до фактического устранения нарушений.

- 9.5. Уплата штрафа за просрочку или иное ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, а также возмещение убытков, причиненных ненадлежащим исполнением обязательств, не освобождает Стороны от фактического исполнения обязательств по Договору.
 - 9.6. Указанные в настоящей статье штрафы взимаются за каждое нарушение в отдельности.
- 9.7. Сторона освобождается от уплаты штрафа, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.
- 9.8. Подрядчик несет ответственность за вред, причиненный третьим лицам в ходе выполнения работ или в результате ненадлежащего исполнения условий настоящего Договора, в том числе и в период гарантийной эксплуатации.

10. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ТЕХНИЧЕСКУЮ ДОКУМЕНТАЦИЮ

- 10.1. Заказчик вправе вносить изменения в техническую документацию при условии, что дополнительные работы по стоимости не превышают указанной в п. 1.2 Договора стоимости работ и характер работ не изменяется.
- 10.2. При внесении изменений в техническую документацию в соответствии с п. 10.1 Договора дополнительные работы оплачиваются Заказчиком по расценкам в соответствии со сметной документацией, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.
- 10.3. Внесение в техническую документацию изменений в большем против указанного в п. 10.1 Договора объеме осуществляется на основе согласованной Сторонами дополнительной сметы с корректировкой сроков выполнения работ и оформлением дополнительного соглашения на основании соответствующего решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме №114/7 по улице Ломоносова в городе Воронеже.

11. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

- 11.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по Договору, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся землетрясения, пожары, наводнения, забастовки, изменения действующего законодательства, другие чрезвычайные обстоятельства, влияющие на исполнение обязательств по контракту, на которые Стороны не могут оказать влияния и за возникновение которых не несут ответственности.
- 11.2. В случае наступления обстоятельств, указанных в п.11.1 Договора, Сторона, которая не в состоянии исполнить обязательства, взятые на себя по Договору, должна в трехдневный срок сообщить об этих обстоятельствах другой Стороне в письменной форме с приложением справки, выданной органами местной власти.
- 11.3. С момента наступления форс-мажорных обстоятельств действие Договора приостанавливается до момента, определяемого Сторонами.

12. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 12.1. Расторжение договора возможно по соглашению сторон.
- 12.2. Заказчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор и потребовать возмещения причиненных убытков в случае следующих нарушений Подрядчиком условий Договора:
- 12.2.1. Если Подрядчик не приступил к выполнению Работ на объекте в течение 10 дней с установленной в п. 3.1 Договора даты начала Работ.
 - 12.2.2. В случае неоднократного нарушения Подрядчиком обязательств по Договору.
- 12.3. При принятии Заказчиком решения о расторжении Договора в соответствии с п. 12.1 Договора Заказчик направляет Подрядчику соответствующее уведомление. Договор считается расторгнутым с момента получения Подрядчиком указанного уведомления. После расторжения Договора представитель Заказчика должен оценить стоимость работ, произведенных Подрядчиком

к моменту расторжения, и стоимость убытков, которые понес и (или) понесет Заказчик в результате невыполнения Подрядчиком своих обязательств и расторжения Договора.

12.4. Если стоимость произведенных Подрядчиком работ превышает стоимость убытков, которые понес и (или) понесет Заказчик, разница должна быть выплачена Подрядчику с учетом авансового платежа в течение 10 дней. Если стоимость произведенных Подрядчиком работ меньше стоимости убытков, которые понес и (или) понесет Заказчик, разница должна быть выплачена Заказчику в течение 10 дней.

13. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 13.1. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения Договора, разрешаются сторонами путем переговоров.
- 13.2. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком споров по поводу недостатков выполненных работ или их причин и невозможности урегулирования этого спора переговорами, по требованию любой из Сторон может быть назначена экспертиза. Расходы на экспертизу несет Сторона, требовавшая назначения экспертизы. В случае установления нарушений Подрядчиком условий Договора или причинной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками, расходы на экспертизу, назначенную Заказчиком, несет Подрядчик. В случае если экспертиза назначена по соглашению между Сторонами, расходы несут обе Стороны поровну.
- 13.3. В случае невозможности урегулирования спора путем переговоров, спорные вопросы передаются на рассмотрение в арбитражный суд по месту нахождения Заказчика в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

14. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

- 14.1. Подрядчик обязан:
- 14.1.1. Возвести собственными силами и средствами на территории рабочей площадки все временные сооружения, необходимые для качественного выполнения работ по договору, в том числе осуществить временные присоединения к коммуникациям, необходимым для потребления коммунальных ресурсов в целях производства работ, и производить оплату за использование потребляемых ресурсов за счет собственных средств.
- 14.1.2. Исключить доступ посторонних лиц на место производства работ в целях обеспечения безопасности и сохранности имущества жильцов. Назначить ответственное лицо за исполнение данного пункта.
- 14.2. В соответствии с пунктом 5 части 5.1 статьи 189 Жилищного кодекса РФ осуществление контроля за качеством выполняемых работ, участие в приемке выполненных работ, в том числе подписание актов выполненных работ от имени собственников помещений в многоквартирном доме № 114/7 по ул. Ломоносова в г. Воронеже, возлагается на лицо уполномоченное решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (протокол № ____ общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме №114/7 по улице Ломоносова в городе Воронеже от 16 июня 2021 года.).

15. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 15.1. Все изменения и дополнения к Договору считаются действительными, если они оформлены в письменной форме и подписаны Сторонами.
- 15.2. В случае изменения адреса либо иных реквизитов Стороны обязаны уведомить об этом друг друга в недельный срок со дня таких изменений.
- 15.3. Договор составлен в 2 подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, а именно: 1 экземпляр Заказчику, 1 экземпляр Подрядчику.
- 15.4. Договор считается заключенным с момента его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

16. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

16.1. Приложениями к настоящему договору, составляющими его неотъемлемую часть, являются следующие документы:

Приложение № 1. Локальный сметный расчет – на 4 листах.

Приложение № 2. График производства работ – на 1 листе.

17. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК ПОДРЯДЧИК ТСЖ ЖК «Ломоносовский» Индивидуальный предприниматель адрес: 394087, г. Воронеж, ул. Ломоносова, Казьмин А.В. адрес: 394077, г. Воронеж, ул. 60 Армии, д.114/15 ИНН 3666167142, КПП 366601001 д. 29А, кв. 33 p/c 40703810213000031365 ИНН 366203182667 Банк Центрально-Черноземный банк ПАО p/c 40802810713000003024 Сбербанк Банк Центрально-Черноземный банк к/с 30101810600000000681 ПАО Сбербанк к/с 30101810600000000681 БИК 042007681 ОГРН 1103668027451 БИК 042007681 Тел: (473)235-73-95, факс 235-73-96, ОГРНИП 320366800053875 e-mail: tsj.lomonosov@yandex.ru тел.: (473) 240-20-82 e-mail: megaruf@yandex.ru ЗАКАЗЧИК ПОДРЯДЧИК Индивидуальный предприниматель Председатель правления ТСЖ ЖК «Ломоносовский» А. Ю. Божко А.В. Казьмин М.П. М.П.

	•		,
СОГЛА	COB	BAHO:	

ИП Казьмин А.В.		
	""	_ 2021 г.

РФ, Воронежская обл., г.Воронеж, ул.Ломоносова, 114/7.

(наименование стройки)

ЛОКАЛЬНЫЙ СМЕТНЫЙ РАСЧЕТ №

(локальная смета)

на Капитальный ремонт кровли по адресу: ул Ломоносова, 114/7 п.1-6

(наименование работ и затрат, наименование объекта)

Основание:

Составлен(а) в текущих (прогнозных) ценах по состоянию на 2 квартал 2021 г (Письмо №61-11/759 от 15.04.2021 Департамента СП по ВО)

				Стоимо	ость единиц	цы, руб.	С	бщая стоим			Затрать рабочих, ч		
Nº	Шифр и номер	Наименование работ и затрат, единица	Количество	всего	ции маши					чения ЦИИ Монии		заня обслужи	
ПП	позиции норматива	измерения		оплаты труда	в т.ч. оплаты труда	мате- риалы	Всего	оплаты труда	в т.ч. оплаты труда	мате- риалы	на единицу	всего	
1	2	3	4	5	5 6 7		8	9	10	11	12	13	
Раз	дел 1. Капитальнь	ій ремонт кровли											
1	D	Разборка покрытий кровель: из рулонных материалов (100 м2 покрытия) индекс к ПОЗИЦИИ(справочно): 1 Индекс к ТЕР на 2 квартал 2021 г (Письмо №61-11/759 от 15.04.2021 Департамента СП по ВО) ОЗП=20.75: ЭМ=9.65: ЗПМ=20.75: МАТ=7.35	24,3	148 107,13	· · · · · ·		3596,4	2603,26	993,14		14,38	349,43	
2	ТЕР12-01-004-01 Приказ ДАСП Воронеж.обл. от 03.03.15 №61-02-03- 30 Применительно	Разборка примыканий рулонных и мастичных кровель к стенам и парапетам высотой: до 600 мм без фартуков (100 м примыканий) (Табл.2, п.2 Демонтаж (разборка) сборных деревянных конструкций ОЗП=0,8; ЭМ=0,8 к расх.; ЗПМ=0,8; МАТ=0 к расх.; Т3=0,8; Т3М=0,8) ИНДЕКС К ПОЗИЦИИ(справочно): 1 Индекс к ТЕР на 2 квартал 2021 в (Письмо №61-11/759 от 15.04.2021 Департамента СП по ВО) ОЗП=20.75: ЭМ=9 65: ЗПМ=20.75: МАТ=7.35	7,7	322,32 183,12	-		2481,86	1410,02	1071,84 17,94		20,88	160,78	

УТВЕРЖДАЮ:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
3	ТЕР12-01-010-01 Приказ ДАСП Воронеж.обл. от 03.03.15 №61-02-03-30	Разборка мелких покрытий (брандмауэры, парапеты, свесы и т.п.) из листовой оцинкованной стали (100 м2 покрытия) (МДС36 п.3.3.1. Демонтаж (разборка) металлических	2,096	659,2 643,24	15,96 1,69		1381,68	1348,23	33,45 3,54		78,925	165,43
		конструкций ОЗП=0,7; ЭМ=0,7 к расх.; ЗПМ=0,7; МАТ=0 к расх.; ТЗ=0,7; ТЗМ=0,7) ИНДЕКС К ПОЗИЦИИ(справочно): 1 Индекс к ТЕР на 2 квартал 2021 г (Письмо №61- 11/759 от 15.04.2021 Департамента СП по ВО) ОЗП=20 75: ЭМ=9 65: ЗПМ=20 75: МАТ=7 35										
	ТЕР12-01-010-01 Приказ ДАСП Воронеж.обл. от 03.03.15 №61-02-03-30	Разборка мелких покрытий (брандмауэры, парапеты, свесы и т.п.) из листовой оцинкованной стали (100 м2 покрытия) (МДС36 п.3.3.1. Демонтаж (разборка) металлических конструкций ОЗП=0,7; ЭМ=0,7 к расх.; ЗПМ=0,7; МАТ=0 к расх.; ТЗ=0,7; ТЗМ=0,7) ИНДЕКС К ПОЗИЦИИ(справочно): 1 Индекс к ТЕР на 2 квартал 2021 г (Письмо №61-11/759 от 15.04.2021 Департамента СП по ВО) ОЗП=20.75: ЭМ=9.65: ЗПМ=20.75: МАТ=7.35	0,336	659,2 643,24	15,96 1,69		221,49	216,13	5,36 0,57		78,925	26,52
5	ТЕР12-01-017-01 Приказ ДАСП Воронеж.обл. от 03.03.15 №61-02-03-30	Разборка выравнивающих стяжек: цементно- песчаных толщиной 15 мм (100 м2 стяжки) (МДС36 п.3.3.1. Демонтаж (разборка) сборных бетонных и железобетонных конструкций ОЗП=0,8; ЭМ=0,8 к расх.; ЗПМ=0,8; МАТ=0 к расх.; ТЗ=0,8; ТЗМ=0,8) ИНДЕКС К ПОЗИЦИИ(справочно): 1 ИН∂екс к ТЕР на 2 квартал 2021 г (Письмо №61- 11/759 от 15.04.2021 Департамента СП по ВО) ОЗП=20.75: ЭМ=9.65: ЗПМ=20.75: МАТ=7.35	13	324,3 179,66	144,64 15,67		4215,9	2335,58	1880,32 203,71		21,776	283,09
6	ТЕР12-01-017-02 Приказ ДАСП Воронеж.обл. от 03.03.15 №61-02-03-30	Разборка выравнивающих стяжек: на каждый 1 мм изменения толщины добавлять или исключать к расценке 12-01-017-01 (100 м2 стяжки) (увеличение толцины 50-15=35 П3=35 (ОЗП=35; ЭМ=35 к расх.; ЗПМ=35; МАТ=35 к расх.; Т3=35; ТЗМ=35); МДС36 п.3.3.1. Демонтаж (разборка) сборных бетонных и железобетонных конструкций ОЗП=0,8; ЭМ=0,8 к расх.; ЗПМ=0,8; МАТ=0 к расх.; Т3=0,8; Т3М=0,8) ИНДЕКС К ПОЗИЦИИ(справочно): 1 Индекс к ТЕР на 2 квартал 2021 г (Письмо №61-11/759 от 15.04.2021 Департамента СП по ВО) ОЗП=20,75; ЭМ=9,65; ЗПМ=20,75; МАТ=7,35	13	301,56 231	70,56 8,4		3920,28	3003	917,28 109,20		28	364
7	TEP12-01-017-01 Приказ ДАСП Воронеж.обл. от 03.03.15 №61-02-03-30	Устройство выравнивающих стяжек: цементно-песчаных толщиной 15 мм (100 м2 стяжки) ИНДЕКС К ПОЗИЦИИ(справочно): 1 Индекс к ТЕР на 2 квартал 2021 г (Письмо №61- 11/759 от 15.04.2021 Департамента СП по ВО) ОЗП=20.75: ЭМ=9.65: ЗПМ=20.75: МАТ=7.35	13	1095,67 224,57	180,8 19,59	690,3	14243,71	2919,41	2350,4 254,67	8973,9	27,22	353,86

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
8	ТЕР12-01-017-02 Приказ ДАСП Воронеж.обл. от 03.03.15 №61-02-03-30	ДОСАВЛЯТЬ ИЛИ ИСКЛЮЧАТЬ К РАСЦЕНКЕ 12-01-017-01 (100 м2 СТЯЖКИ) (увеличение толцины 50-15=35 ПЗ=35 (ОЗП=35; ЭМ=35 к расх.; ЗПМ=35; МАТ=35 к расх.; ТЗ=35; ТЗМ=35)) ИНДЕКС К ПОЗИЦИИ(справочно): 1 Индекс к ТЕР на 2 квартал 2021 г (Письмо №61-11/759 от 15.04.2021 Департамента СП по ВО) ОЗП=20,75; ЭМ=9,65; ЗПМ=20,75; МАТ=7,35	13	1919,4 288,75		1542,45	24952,2	3753,75	1146,6 136,50	20051,85	35	455
9	TEP13-06-004-01 Приказ ДАСП Воронеж.обл. от 03.03.15 №61-02-03-30	Обеспыливание поверхности (1 м2 обеспыливаемой поверхности) ИНДЕКС К ПОЗИЦИИ(справочно): 1 Индекс к ТЕР на 2 квартал 2021 г (Письмо №61- 11/759 от 15.04.2021 Департамента СП по ВО) ОЗП=20,75; ЭМ=9,65; ЗПМ=20,75; МАТ=7,35	1300	1,09 0,82	0,27		1417	1066	351		0,1	130
10	TEP12-01-016-02 Приказ ДАСП Воронеж.обл. от 03.03.15 №61-02-03-30	Огрунтовка оснований из бетона или раствора под водоизоляционный кровельный ковер: готовой эмульсией битумной (100 м2 кровли) индекс к позиции(справочно): 1 индекс к ТЕР на 2 квартал 2021 г (Письмо №61-11/759 от 15.04.2021 Департамента СП по ВО) ОЗП=20.75: ЭМ=9.65: ЗПМ=20.75: МАТ=7.35	31,83	116,7 23,38	3,32	90	3714,56	744,19	105,68	2864,69	2,8	89,12
11	TEP12-01-002-09 Приказ ДАСП Воронеж.обл. от 03.03.15 №61-02-03-30	Устройство кровель плоских из наплавляемых материалов: в два слоя (100 м2 кровли) иНДЕКС К ПОЗИЦИИ(справочно): 1 Индекс к ТЕР на 2 квартал 2021 г (Письмо №61-11/759 от 15.04.2021 Департамента СП по ВО) ОЗП=20.75: ЭМ=9.65: ЗПМ=20.75: МАТ=7.35	24,3	10033,65 129,1	41,14 2,42	9863,41	243817,7	3137,13	999,7 58,81	239680,87	14,36	348,95
12	101-1961	Изопласт К ЭКП-4,5 (м2) ИНДЕКС К ПОЗИЦИИ(справочно): 1 Ин∂екс к ТЕР на 2 квартал 2021 г (Письмо №61- 11/759 от 15.04.2021 Департамента СП по ВО) ОЗП=20.75; ЭМ=9,65; ЗПМ=20.75; МАТ=7,35	-2770,2	45,2		45,2	-125213,04			-125213,04		
13	101-1962	Изопласт П ЭПП-4,0 (м2) ИНДЕКС К ПОЗИЦИИ(справочно): 1 Ин∂екс к ТЕР на 2 квартал 2021 г (Письмо №61- 11/759 от 15.04.2021 Департамента СП по ВО) ОЗП=20,75; ЭМ=9,65; ЗПМ=20,75; МАТ=7,35	-2818,8	38,42		38,42	-108298,3			-108298,3		
14	ТССЦ-101-3358 Приказ Минстроя России от 28.02.17 №569/пр	Унифлекс ТКП (м2) ИНДЕКС К ПОЗИЦИИ(справочно): 1 Ин∂екс к ТЕР на 2 квартал 2021 г (Письмо №61- 11/759 от 15.04.2021 Департамента СП по ВО) ОЗП=20.75; ЭМ=9.65; ЗПМ=20.75; МАТ=7.35	2770,2	25,19		25,19	69781,34			69781,34		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	ТССЦ-101-4249	Унифлекс ТПП	2818,8	21.87		21.87	61647,16			61647,16	- '-	- '-
13	Приказ Минстроя России	(м2)	2010,0	21,07		21,07	01047,10			01047,10		
	триказ минстроя госсии om 28.02.17 №569/пр	(MZ) ИНДЕКС К ПОЗИЦИИ(справочно):										
	o 20.02	и ідекс к Позиции (справочно). 1 Индекс к ТЕР на 2 квартал 2021 г (Письмо №61-										
		11/759 om 15.04.2021 Департамента СП по ВО)										
		ОЗП=20.75; ЭМ=9.65; ЗПМ=20.75; MAT=7.35										
18	TEP12-01-004-01	Устройство примыканий рулонных и	10,3	12777,95	556,8	11488,67	131612,89	7544,54	5735,04	118333,31	83,52	860,26
	Приказ ДАСП	мастичных кровель к стенам и парапетам		732,48	9,31				95,89			
	Воронеж.обл. от	высотой: до 1000 мм без фартуков										
	03.03.15 №61-02-03-	(100 м примыканий)										
		(2 слоя ПЗ=2 (ОЗП=2; ЭМ=2 к расх.; ЗПМ=2; МАТ=2 к										
	30	pacx.; T3=2; T3M=2);										
	Применительно	высотой до 1000 м ПЗ=1,6 (ОЗП=1,6; ЭМ=1,6 к расх.;										
		3ΠM=1,6; MAT=1,6 κ pacx.; T3=1,6; T3M=1,6))										
		ИНДЕКС К ПОЗИЦИИ(справочно): 1 Индекс к ТЕР на 2 квартал 2021 г (Письмо №61-										
		т иноекс к тЕР на 2 квартал 2021 г (Письмо №61- 11/759 от 15.04.2021 Департамента СП по ВО)										
		ОЗП=20.75: ЭМ=9.65: ЗПМ=20.75: MAT=7.35										
19	101-1746	Рубероид кровельный с мелкой посыпкой	-8305,92	5,69		5,69	-47260,68			-47260,68		
		PM-350										
		(M2)										
		ИНДЕКС К ПОЗИЦИИ(справочно):										
		1 Индекс к ТЕР на 2 квартал 2021 г (Письмо №61-										
		11/759 om 15.04.2021 Департамента СП по BO)										
20	ТССЦ-101-3358	<i>ОЗП=20.75: ЭМ=9.65: ЗПМ=20.75: МАТ=7.35</i> Унифлекс ТКП	4152,96	25,19		25,19	104613.06			104613,06		
20	-	(м2)	4132,90	23,19		23,19	104013,00			104013,00		
	от 28.02.17 №569/пр	(MZ) ИНДЕКС К ПОЗИЦИИ(справочно):										
	0111 20:02:11 14200011p	и ідекс к Позиции (справочно). 1 Индекс к ТЕР на 2 квартал 2021 г (Письмо №61-										
		11/759 om 15.04.2021 Департамента СП по ВО)										
		O3Π=20,75; ЭM=9,65; 3ΠM=20,75; MAT=7,35										
21	ТССЦ-101-4249	Унифлекс ТПП	4152,96	21,87		21,87	90825,24			90825,24		
	Приказ Минстроя России	(M2)										
	om 28.02.17 №569/пр	ИНДЕКС К ПОЗИЦИИ(справочно):										
		1 Индекс к ТЕР на 2 квартал 2021 г (Письмо №61-										
		11/759 от 15.04.2021 Департамента СП по ВО)										
22	TEP12-01-010-01	<i>ОЗП=20,75; ЭМ=9,65; ЗПМ=20,75; МАТ=7,35</i> Устройство мелких покрытий (брандмауэры,	2,096	14314.38	22,81	13372.66	30002.94	1926.04	47,81	28029,09	112,75	236,32
~~	Приказ ДАСП	парапеты, свесы и т.п.) из листовой	2,000	918,91	2,42	10072,00	33002,34	1020,04	5,07	20020,00	. 12,70	200,02
	Воронеж.обл. от 03.03.15	парапеты, свесы и т.п.) из листовои оцинкованной стали (Парапет)		[3,0,51	۷,۶۷				5,57			
	№61-02-03-30	. , ,]							
		(100 м2 покрытия) ИНДЕКС К ПОЗИЦИИ(справочно):]							
		индекс к ПОзиции(справочно): 1 Индекс к ТЕР на 2 квартал 2021 г (Письмо №61-										
		11/759 от 15.04.2021 Департамента СП по ВО)]							
		ОЗП=20.75: ЭМ=9.65: ЗПМ=20.75: MAT=7.35										
23	TEP12-01-010-01	Устройство мелких покрытий (брандмауэры,	1,06	14314,38	22,81	13372,66	15173,24	974,04	24,18	14175,02	112,75	119,52
	Приказ ДАСП	парапеты, свесы и т.п.) из листовой		918,91	2,42				2,57			
	Воронеж.обл. от 03.03.15	оцинкованной стали (Сандрик)										
	№61-02-03-30	(100 м2 покрытия)										
		ИНДЕКС К ПОЗИЦИИ(справочно):]							
		1 Индекс к ТЕР на 2 квартал 2021 г (Письмо №61-										
		11/759 om 15.04.2021 Департамента СП по ВО)										
Щ		O3П=20.75: ЭМ=9.65: ЗПМ=20.75: MAT=7.35		ı								<u> </u>

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
24	ТЕР12-01-010-01 Приказ ДАСП Воронеж.обл. от 03.03.15 №61-02-03-30	Устройство мелких покрытий (брандмауэры, парапеты, свесы и т.п.) из листовой оцинкованной стали (Карнизный свес) (100 м2 покрытия) ИНДЕКС К ПОЗИЦИИ(справочно): 1 ИН∂екс к ТЕР на 2 квартал 2021 г (Письмо №61-11/759 от 15.04.2021 Департамента СП по ВО) ОЗП=20,75; ЭМ=9,65; ЗПМ=20,75; МАТ=7,35	0,6	14314,38 918,91	22,81 2,42	13372,66	8588,63	551,35	13,69 1,45	8023,59	112,75	67,65
25	TEP12-01-010-01 Приказ ДАСП Воронеж.обл. от 03.03.15 №61-02-03-30	Устройство мелких покрытий (брандмауэры, парапеты, свесы и т.п.) из листовой оцинкованной стали (Парапет шириной 1,2м) (100 м2 покрытия) индекс к позиции(справочно): 1 Индекс к ТЕР на 2 квартал 2021 г (Письмо №61-11/759 от 15.04.2021 Департамента СП по ВО) озпесо 75: ЭМВ 9 65: ЗПМ=20 75: МАТ=7 35	0,48	14314,38 918,91	22,81 2,42	13372,66	6870,9	441,08	10,95 1,16	6418,87	112,75	54,12
26	ТССЦпг-01-01-01- 041 Приказ ДАСП Воронеж.обл. от 03.03.15 №61-02-03-30	Погрузочные работы при автомобильных перевозках: мусора строительного с погрузкой вручную	65	41,05	41,05		2668,25		2668,25			
27	ТССЦпг-03-21-01- 030 Приказ ДАСП Воронеж.обл. от 03.03.15 №61-02-03-30	Перевозка грузов автомобилями- самосвалами грузоподъемностью 10 т, работающих вне карьера, на расстояние: до 30 км I класс груза (1 т груза) ИНДЕКС К ПОЗИЦИИ(справочно): 1 Индекс к ТЕР на 2 квартая 2021 г (Письмо №61- 11/759 от 15.04.2021 Департамента СП по ВО) ОЗП=20.75: ЭМ=9 65: ЗПМ=20.75: МАТ=7.35	65	17,95	17,95		1166,75		1166,75			
Рем	онт карнизного свеса					•	•					
28	TEP12-01-010-01 Приказ ДАСП Воронеж.обл. от 03.03.15 №61-02-03-30	Разборка мелких покрытий (брандмауэры, парапеты, свесы и т.п.) из листовой оцинкованной стали (отлив) (100 м2 покрытия) (МДС36 л.З.3.1. Демонтаж (разборка) металлических конструкций ОЗП=0,7; ЭМ=0,7 к расх.; ЗПМ=0,7; МАТ=0 к расх.; ТЗ=0,7; ТЗМ=0,7; ОП л.1.12.1 При производстве работ на высоте более 15 м, на каждый последующий метр высоты добавлять ОЗП=1,005; ТЗ=1,005) ИНДЕКС К ПОЗИЦИИ(справочно): 1 Индекс к ТЕР на 2 квартал 2021 с (Письмо №61-11/759 от 15.04.2021 Департамента СП по ВО) ОЗП=20.75: ЭМ=9 65: ЗПМ=20.75: МАТ=7.35	2,096	662,42 646,45	15,97 1,69		1388,43	1354,96	33,47 3,54		79,3196	166,25

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
29	ТЕР46-03-012-01 Приказ ДАСП Воронеж.обл. от 03.03.15 №61-02-03-30	Пробивка в бетонных конструкциях полов и стен борозд площадью сечения: до 20 см2 (100 м борозд) индекс к позиции(справочно): 1 индекс к ТЕР на 2 квартал 2021 г (Письмо №61-11/759 от 15.04.2021 Департамента СП по ВО) ОЗП=20,75; ЭМ=9,65; ЗПМ=20,75; МАТ=7,35	6,5	861,4 252,26	609,14 65,94		5599,1	1639,69	3959,41 428,61		28,06	182,39
30	TEP07-01-037-03 Приказ ДАСП Воронеж.обл. от 03.03.15 №61-02-03-30	Герметизация швов: горизонтальных (100 м шва) 755,10 = 1 128,14 - 7,16 х 52,10 ИНДЕКС К ПОЗИЦИИ(справочно): 1 Индекс к ТЕР на 2 квартал 2021 г (Письмо №61-11/759 от 15.04.2021 Департамента СП по ВО) ОЗП=20,75; ЭМ=9,65; ЗПМ=20,75; МАТ=7,35	6,5	755,1 137,85		617,25	4908,15	896,03		4012,12	15,9	103,35
31	TEP12-01-010-01 Приказ ДАСП Воронеж.обл. от 03.03.15 №61-02-03-30	Устройство мелких покрытий (брандмауэры, парапеты, свесы и т.п.) из листовой оцинкованной стали (Отливы) (100 м2 покрытия) (ОП п.1.12.1 При производстве работ на высоте более 15 м, на каждый последующий метр высоты добавлять ОЗП=1,005; Т3=1,005) ИНДЕКС К ПОЗИЦИИ(справочно): 1 Индекс к ТЕР на 2 квартал 2021 г (Письмо №61-11/759 от 15.04.2021 Департамента СП по ВО) ОЗП=20.75: ЭМ=9 65: ЗПМ=20.75: МАТ=7.35	1,572	14318,97 923,5	22,81 2,42	13372,66	22509,42	1451,74	35,86 3,80	21021,82	113,3138	178,13
32	TEP07-05-038-02 Приказ ДАСП Воронеж.обл. от 03.03.15 №61-02-03-30	Устройство деформационных вертикальных швов в зданиях: кирпичных и крупноблочных (100 м шва) индекс к позиции(справочно): 1 индекс к ТЕР на 2 квартал 2021 е (Письмо №61-11/759 от 15.04.2021 Департамента СП по ВО) озП=20.75: ЭМ=9.65: ЗПМ=20.75: МАТ=7.35	0,31	1340,93 455,15	7,48	878,3	415,69	141,1	2,32	272,27	53,8	16,68
	Приказ Минстроя России от 28.02.17 №568/пр	Автогидроподъемники высотой подъема 35 м (машч) инДЕКС К ПОЗИЦИИ(справочно): 1 Индекс к ТЕР на 2 квартал 2021 г (Письмо №61-11/759 от 15.04.2021 Департамента СП по ВО) ОЗП=20.75: ЭМ=9.65: ЗПМ=20.75: МАТ=7.35	35	458,49	458,49 12,92		16047,15		16047,15 452,20			
	•	смете в базисных ценах					597009,1	39457,27	39599,65 1779,23	517952,18		4710,85
реко числ	нструкции объектов к	смете с учетом коэффициентов к итогам (п.8. апитального строительства (аналогичных техых конструктивных элементов) ОЗП=1,15; ЭМ:	нологическим проце	ссам в новом с	троительст	тве, в том	609994,28	44739,42	47302,68 2116,89	517952,18		5337,7
		смете с учетом индексов, в текущих ценах (И СП по ВО) ОЗП=20,75; ЭМ=9,65; ЗПМ=20,75;		артал 2021 г (П	исьмо №61	-11/759 от	5191762,35	928342,96	456470,87 43925,47	3806948,52		5337,7
Накл	падные расходы		*				1041137,24					
	тная прибыль						550505,05					
Ито	ги по смете:											

1 2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Работы по рекон	струкции зданий и сооружений	(усиление и замена	существующих констр	укций, разбор	ока и возвед	ение	289475,09					531,82
отдельных констр	уктивных элементов)											
Кровли							6067320,35					4518,35
Защита строительных конструкций и оборудования от коррозии												149,5
Погрузо-разгрузочные работы												
Перевозка грузов автотранспортом												
Бетонные и железобетонные сборные конструкции в промышленном строительстве							91334,84					118,85
	_						22225					10.10
Бетонные и желе	езобетонные сборные конструн	ции в жилищно-граж	данском строительств	e			232855,65					19,18
Итого							6783404,64					5337,7
В том числе:												
Материалы							3806948,52					
Машины и мех	анизмы						456470,87					
ФОТ							972268,43					
Накладные расходы							1041137,24					
Сметная приб	ЫЛЬ						550505,05					
ВСЕГО по смет	9						6783404,64					5337,7
ИТОГО по смете с учётом понижающего коэфициента 0,879*6783404,64							5962612					5337,7

Составил:
(должность, подпись, расшифровка)
Проверил:
(должность, подпись, расшифровка)

Nº	Наименование	Пер	иод	ВЫ	пол	нен	ия (рабо	эт, с	c pa	збиі	вкой	і по	кал	енд	арн	ным	дня	ям (60	дне	й)с	21.	06.2	2021	1r. r	10 19	9.08	.202	21г.																													_
пп	работ	1	2	3	4	5	6		7	8	9	10	11	1 1	2	13	14	15	11	6	17	18	19	20	30) 3	81 3	31	33	34	35	36	37	38	39	41	0 4	11	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	2 5	3 5	4	55	56	57	58	59	9 6	0
1	Разборка покрытий кровель: из рулонных материалов и																																																										
2	Ремонт цементной стяжки площадью заделки: до 1,0 м2																																																										
	Обеспыливание поверхности (1 м2 обеспыливаемой																																																										
	Огрунтовка оснований из бетона или раствора под водоизоляционный кровельный ковер: готовой эмульсией битумной																																																										
5	Устройство кровель из наплавляемых материалов в два слоя																																																										
6	Устройство покрытий на кровле (парапеты) из листовой оцинкованной стали																																																										
7	Устройство покрытий по фасаду (свесы) из листовой оцинкованной стали																																																										
8	Перевозка грузов автомобилями- самосвалами грузоподъемностью 10 т																																																										

График выполнения работ составлен в календарных днях с учетом возможности одновременного выполнения работ рабочими разных специальностей.

	Приложение №
к протоколу общего о	собрания № «»
от « »	2021 г.

ДЕФЕКТНАЯ ВЕДОМОСТЬ

осмотра объектов общего имущества многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Воронеж, ул. Ломоносова, д. 114/7

18 мая 2021 г.

Комиссия в составе председателя комиссии Божко А.Ю. - председателя правления ТСЖ ЖК «Ломоносовский», членов комиссии Кочетова В.Е. – исполнительного директора ТСЖ ЖК «Ломоносовский», Бучнева А.Е. – члена правления ТСЖ ЖК «Ломоносовский», Винникова А.И. – члена правления ТСЖ ЖК «Ломоносовский», произвели осмотр подъездов многоквартирного дома (МКД) №114/7 по ул. Ломоносова в г. Воронеже.

При осмотре выявлены следующие неисправности (дефекты):

	1	(· 1 /	
Наименование конструкции, элемента, системы инженерного оборудования общего имущества МКД	Описание (кол-во, площадь, материал, вид, длина, протяженность, вес, марка, диаметр, сроки эксплуатации, прочее)	Техническое состояние (удовлетворительное/неудовлетворительное), санитарное состояние (удовлетворительное/неудовлетворительное), физический износ (в %)	Необходимые работы (подлежит ремонту (замене) кв. м., пог. м., штук, прочее)
		ФУНДАМЕНТ	
Фундамент МКД № 114/7	Находится в эксплуатации - 17 лет.	1) Частичное проседание бетонного покрытия (отмостки) 60%. 2) Множественные прогрессирующие сквозные трещины 75%. 3) Частичное подмывание отмостки от ливневой канализации. 4) Указанные элементы находятся в технически неисправном состоянии в следствии длительной эксплуатации. 5) Множественные трещены фундамента.	1) Отмостка вокруг многоквартирного дома подлежит капитальному ремонту 100%. 2) Частичный ремонт фундамента.

Выводы и предложения: «Указанные объекты (элементы) общего имущества МКД выработали установленные сроки эксплуатации, находятся в технически неудовлетворительном состоянии, подлежат капитальному ремонту (замене)».

ДОГОВОР ПОДРЯДА №

на выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирного дома

г. Воронеж

«<u></u>» июня 2021 года

Товарищество собственников жилья Жилой Комплекс «Ломоносовский», действующее от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Воронеж, ул. Ломоносова, дом № 114/7 на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме № 114/7 по ул. Ломоносова в г. Воронеже (протокол № __ от 16.06.2021), в лице председателя правления Божко Алексея Юрьевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и Индивидуальный предприниматель Казьмин Андрей Викторович, действующий на основании государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя от 07.08.2020 № 320366800053875, именуемый в дальнейшем «Подрядчик», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (далее по тексту - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ И СУЩЕСТВЕННЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

- 1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства по выполнению работ по капитальному ремонту фундамента (далее Работы) многоквартирного дома (далее Объект), расположенного по адресу: г. Воронеж, ул. Ломоносова, д.114/7, в соответствии с локальным сметным расчетом прилагаемым к настоящему Договору.
- 1.2. Общая стоимость работ по Договору составляет **755552** (семьсот пятьдесят пять тысяч пятьсот пятьдесят два) рубля 00 копеек, без НДС.
 - 1.3. Указанная в п.1.2 Договора стоимость работ увеличению не подлежит.
- 1.4. В счет стоимости работ в пределах суммы, указанной в п. 1.2 Договора, Подрядчик берет на себя обязательство перед Заказчиком за свой риск из своих материалов, своими силами и средствами выполнить работы в соответствии с Договором, устранить все недостатки и передать результаты выполненных работ Заказчику.
- 1.5. Заказчик берет на себя обязательство уплатить Подрядчику за выполнение работ сумму, равную их стоимости, определенной в соответствии с Договором, в пределах суммы, указанной в п. 1.2 Договора, в сроки и в порядке, определенные настоящим Договором.
- 1.6. Основанием для заключения настоящего Договора является протокол № ___ общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме №114/7 по улице Ломоносова в городе Воронеже от 16 июня 2021 года.

2. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ РАБОТ

- 2.1. Оплата по Договору осуществляется в два этапа:
- авансовый платеж Подрядчику в размере 30% от стоимости, указанной в п. 1.2 Договора, в сумме **226665** (двести шестьдесят шесть тысяч шестьсот шестьдесят пять) рублей **00** копеек выплачивается в семидневный срок с даты подписания Договора Сторонами;
- окончательный платеж по завершению работ по Договору выплачивается на основании акта по форме КС-2 и справки по форме КС-3 в пятидневный срок с даты подписания Заказчиком указанных документов.

Авансовый и окончательный платежи, предусмотренные настоящим пунктом Договора, выплачиваются со специального счета (ПАО «Сбербанк России», ИНН 7707083893, КПП 366402001, БИК 042007681, р/с 40705810813000031365), открытого в целях формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома № 114/7 по ул. Ломоносова в г. Воронеже, владельцем которого является Заказчик, на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (протокол № ____ общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме №114/7 по улице Ломоносова в городе Воронеже от 16 июня 2021 года).

2.2. Подрядчик обязан использовать аванс для покрытия расходов по производству работ, предоставить Представителю Заказчика по первому требованию все необходимые документы, подтверждающие использование авансового платежа в соответствии с его назначением.

3. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

- 3.1. Срок начала работ: не позднее 21 июня 2021 года, но не ранее выплаты авансового платежа в соответствии с п. 2.1 Договора.
 - 3.2. Срок окончания работ: не позднее 20 июля 2021 года.
- 3.3. Фактической датой окончания работ на объекте является дата подписания акта о приемке в эксплуатацию рабочей комиссией законченных работ по капитальному ремонту объекта.

4. ЗАКАЗЧИК

- 4.1. При выполнении настоящего Договора Заказчик обязан:
- 4.1.1. Передать Подрядчику по акту объект в течение одного дня со дня подписания Договора Сторонами.
- 4.1.2. Обеспечить организацию технического надзора в течение всего периода производства работ.
- 4.1.3. Создать рабочую (приемочную) комиссию и организовать приемку и ввод в эксплуатацию объекта после капитального ремонта.
 - 4.1.4. Рассматривать и подписывать акты по форме КС-2 и справки по форме КС-3.
- 4.2. Заказчик имеет другие права и обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, иными правовыми актами и Договором.

5. ПОДРЯДЧИК

- 5.1. При выполнении Договора Подрядчик обязан:
- 5.1.1. Принять от Заказчика по акту объект в срок, указанный в п. 4.1.1 Договора.
- 5.1.2. Нести ответственность перед Заказчиком за допущенные отступления от требований, предусмотренных в технической и сметной документации и СНиП, за снижение или потерю прочности, устойчивости, надежности здания, сооружения или его части.
- 5.1.3. Поставлять на рабочую площадку материалы, оборудование, изделия, конструкции, строительную технику, необходимые для производства работ, а также осуществлять их приемку, разгрузку и складирование. Используемые при производстве работ материалы (комплектующие и оборудование) должны соответствовать государственным стандартам РФ и техническим условиям. На всех этапах выполнения работ должны быть в наличии сертификаты (соответствия, пожарные, гигиенические), технические паспорта и (или) другие документы, удостоверяющие качество используемых Подрядчиком материалов.
- 5.1.4. Разместить за свой счет на строительных лесах и (или) ограждениях информацию с указанием: видов и сроков выполнения работ, наименований Заказчика и Подрядчика, ФИО представителей Заказчика и Подрядчика, контактных телефонов.
- 5.1.5. Обеспечить режим труда в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, а также нормативными актами, направленными на защиту тишины и покоя граждан. Работы должны производиться в будние дни в период с 8.00 по 21.00. По письменному согласованию с Заказчиком работы могут проводиться в выходные и праздничные дни с учетом соответствующих требований законодательства РФ.
- 5.1.6. Обеспечить в ходе производства работ выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, соблюдению норм экологической безопасности, пожарной безопасности и других норм безопасности, рациональному использованию территории, охране окружающей среды, зеленых насаждений и земли.
- 5.1.7. Содержать рабочую площадку и прилегающие участки свободными от отходов, накапливаемых в результате выполненных работ, и обеспечивать их своевременную уборку.

- 5.1.8. Обеспечить за свой счет сохранность материалов, оборудования, стоянки строительной техники и другого имущества, необходимого для производства работ, ограждение рабочей площадки с момента начала работ до сдачи объекта в эксплуатацию.
- 5.1.9. Вывезти с рабочей площадки строительный мусор до подписания акта о приемке приемочной комиссией законченных работ по капитальному ремонту объекта.
- 5.1.10. При обнаружении обстоятельств, угрожающих сохранности или прочности объекта, немедленно известить Заказчика и до получения от него указании приостановить работы и принять все возможные меры по предотвращению наступления отрицательных последствий, которые могут быть вызваны обнаруженными обстоятельствами.
- 5.1.11. По первому требованию представителя Заказчика представлять всю необходимую информацию о ходе ремонтных работ.
- 5.1.12. Обеспечить представителю Заказчика необходимые условия для исполнения им своих обязанностей на объекте.
- 5.1.13. Сдать объект в эксплуатацию в установленные п. 3.2 Договора сроки и передать Заказчику комплект исполнительной документации, который включает общий журнал производства работ, уточненные сметы, перечни фактически выполненных работ, исполнительные чертежи, акты приемки работ, акты освидетельствования скрытых работ и ответственных конструкций (при их наличии).
- 5.1.14. Обеспечить своевременное устранение недостатков, выявленных в ходе производства работ и в течение гарантийного срока эксплуатации объекта. Исправлять дефекты, допущенные при выполнении работ, за свой счет в согласованные с представителем Заказчика сроки. При невыполнении Подрядчиком этих обязательств Заказчик вправе для исправления некачественно выполненных работ привлечь другую организацию за счет Подрядчика.
- 5.1.15. Соблюдать установленный законодательством порядок привлечения и использования иностранных работников.
 - 5.1.16. Нести риски получения травм работниками Подрядчика при выполнении работ.
- 5.2. Подрядчик имеет другие права и обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, иными правовыми актами и Договором.

6. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ

- 6.1. Заказчик назначает представителя Заказчика, который представляет Заказчика во взаимоотношениях с Подрядчиком и выполняет функции технического надзора. Полномочным представителем Заказчика является: **Кочетов Виталий Евгеньевич** исполнительный директор ТСЖ ЖК «Ломоносовский», место нахождения: г. Воронеж, ул. Ломоносова, д. 114/15, тел.: (473) 235-73-95.
- 6.2. Подрядчик назначает в качестве своего представителя должностное лицо, обеспечивающее выполнение работ Подрядчиком, ведение документации на объекте и представляющее Подрядчика во взаимоотношениях с Заказчиком. Полномочным представителем Подрядчика является: **Казьмин Андрей Викторович**, тел: (473) 240-20-82.
- 6.3. Замена представителя Заказчика или Подрядчика осуществляется с обязательным письменным уведомлением об этом соответствующей Стороны.
 - 6.4. Представитель Заказчика выполняет следующие функции:
- 6.4.1. Контроль за соответствием работ, применяемых конструкций, изделий, материалов требованиям СНиП, стандартов, технических условий и других нормативных документов.
- 6.4.2. Принятие своевременных мер и контроль за устранением выявленных дефектов в технической и сметной документации.
- 6.4.3. Проверка наличия документов, удостоверяющих качество используемых Подрядчиком изделий и материалов (технических паспортов, сертификатов и других документов).
- 6.4.4. Освидетельствование совместно с Подрядчиком скрытых работ и ответственных конструкций и подписание акта освидетельствования скрытых работ.
- 6.4.5. Проверка фактических объемов, качества и стоимости выполненных работ для расчета платежей Подрядчику и визирование акта приемки выполненных работ КС-2.

- 6.4.6. Участие в работе комиссии по приемке объекта в эксплуатацию после проведения капитального ремонта многоквартирного дома и подписание акта ввода объекта в эксплуатацию.
- 6.5. С целью выполнения функций, указанных в п. 6.4 Договора, представитель Заказчика имеет право:
- 6.5.1. Проводить совещания с Подрядчиком и участвовать в совещаниях, проводящихся по инициативе Заказчика или Подрядчика.
- 6.5.2. Направлять по почте либо передавать нарочно в письменной форме замечания Подрядчику и требовать от него устранения указанных в замечаниях недостатков.
- 6.6. Представитель Заказчика не имеет права вносить изменения в Договор или требовать от Подрядчика действий, нарушающих условия Договора.
- 6.7. Представитель Подрядчика имеет право в письменной форме уведомлять Заказчика о действиях представителя Заказчика, которые он считает неправомерными, и получать от Заказчика соответствующие разъяснения.
- 6.8. Все действия во исполнение настоящего Договора осуществляются Сторонами только в письменном виде, при этом письменные указания Подрядчику могут даваться представителем Заказчика в журнале производства работ.
- 6.9. Представитель и при необходимости другие должностные лица Подрядчика обязаны по приглашению представителя Заказчика принимать участие в совещаниях для обсуждения вопросов, связанных с работами.
- 6.10. Представитель Заказчика по приглашению представителя Подрядчика обязан принимать участие в совещаниях для обсуждения вопросов, связанных с работами.
- 6.11. Результаты совместного обсуждения вопросов, связанных с работами, представителями Заказчика и Подрядчика оформляются в виде протоколов совещаний и (или) записываются в журнал производства работ.
- 6.12. С момента начала работ и до приемки их результатов Заказчиком Подрядчик обязан вести общий журнал производства работ, в котором отражается технологическая последовательность, сроки, качество выполнения и условия производства работ по форме, установленной СНиП 12-01-2004 от 19 апреля 2004 года № 70 «Организация строительства».
- 6.13. Все работы по настоящему договору выполняются исключительно подрядчиком, без привлечения сторонних организаций.
- 6.14. Все ископаемые предметы и иные находки, представляющие геологический, археологический интерес или иную ценность, найденные на месте производства работ, не являются собственностью Подрядчика. В случае их обнаружения Подрядчик обязан приостановить работы и немедленно уведомить об этом Заказчика.

7. СДАЧА И ПРИЕМКА ОБЪЕКТА В ЭКСПЛУАТАЦИЮ

- 7.1. Приемка результатов завершенных работ осуществляется в соответствии с ВСН 42-85(P) «Правила приемки в эксплуатацию законченных капитальным ремонтом жилых зданий» (в ред. изменений № 1, утвержденных приказом Госстроя РФ от 06.05.97 № 17-16), технической и сметной документацией, а также иными применимыми нормативными актами.
- 7.2. Подрядчик обязан письменно уведомить представителя Заказчика о завершении работ по Договору и готовности объекта к сдаче и представить представителю Заказчика счет, счетфактуру, акт по форме КС-2 и справку по форме КС-3. Заказчик в течение пяти дней после получения уведомления Подрядчика организует и в установленном порядке осуществляет приемку рабочей (приемочной) комиссией объекта в эксплуатацию.
- 7.3. Объект считается принятым в эксплуатацию со дня подписания акта приемки объекта в эксплуатацию, а при проведении капитального ремонта по нескольким видам работ на объекте актов о приемке в эксплуатацию рабочей комиссией законченных работ по капитальному ремонту объекта по всем видам работ.
- 7.4. При обнаружении рабочей комиссией в ходе приемки в эксплуатацию объекта недостатков в выполненной работе составляется акт, в котором фиксируется перечень дефектов и

сроки их устранения Подрядчиком. Подрядчик обязан устранить все обнаруженные дефекты своими силами и за свой счет в сроки, указанные в акте.

- 7.5. Приемка объекта в эксплуатацию производится только после выполнения всех работ в полном соответствии с технической и сметной документацией, а также после устранения всех дефектов в соответствии с п. 7.4 Договора.
- 7.6. С момента приемки объекта в эксплуатацию Заказчиком он принимает на себя ответственность за сохранность объекта и несет риск возможного его повреждения или утраты.

8. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА ПО СДАННЫМ РАБОТАМ

- 8.1. Гарантии качества распространяются на все конструктивные элементы, инженерные системы и работы, выполненные Подрядчиком и субподрядчиками по Договору.
- 8.2. Гарантийный срок составляет *5 (пять) лет* со дня подписания акта приемки объекта в эксплуатацию, если Подрядчик не докажет, что дефекты произошли вследствие нормального износа объекта или его частей, неправильной его эксплуатации. Гарантийный срок на смонтированное Подрядчиком оборудование соответствует гарантийному сроку, установленному его производителем.
- 8.3. При обнаружении дефектов Заказчик должен письменно известить об этом Подрядчика. Подрядчик направляет своего представителя не позднее трех дней с даты получения извещения, а в случае выявления дефектов, ведущих к нарушению безопасности эксплуатации объекта и (или) убыткам немедленно. Представители Сторон составляют акт, фиксирующий дефекты, и согласовывают порядок и сроки их устранения. Срок устранения дефектов не должен превышать сроков необходимых для подготовки производства соответствующих работ и производства таких работ.
- 8.4. При отказе Подрядчика от составления и (или) подписания акта обнаруженных дефектов Заказчик составляет односторонний акт с привлечением независимых экспертов, все расходы, по оплате услуг которых при установлении наступления гарантийного случая несет Подрядчик.
- 8.5. Подрядчик обязан устранить выявленные нарушения в разумный срок, за свой счет и своими силами.
- 8.6. Если Подрядчик не обеспечивает устранение выявленных дефектов в установленные сроки, Заказчик вправе привлечь для выполнения этих работ другую организацию за счет Подрядчика, в том числе в счет обеспечения исполнения его обязательств по устранению выявленных дефектов в гарантийный период.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 9.1. Заказчик и Подрядчик несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за ненадлежащее выполнение своих обязательств по Договору.
- 9.2. За нарушение сроков исполнения обязательств по Договору Заказчиком или Подрядчиком виновная Сторона несет ответственность в виде штрафа в размере 0,1% от стоимости, указанной в п. 1.2 Договора, за каждый день просрочки до фактического исполнения обязательств.
- 9.3. За заключение договора субподряда Подрядчик выплачивает Заказчику штраф в размере 1% стоимости работ, переданных на выполнение субподрядной организации. При этом Заказчик вправе требовать расторжения договора субподряда.
- 9.4. В случае нарушения Подрядчиком условий Договора (5.1.5, 5.1.6, 5.1.7) представитель Заказчика немедленно письменно предупреждает об этом Подрядчика с составлением акта выявленного нарушения, подписываемого Заказчиком и Подрядчиком, а в случае отказа Подрядчика от подписи в одностороннем порядке. В случае не устранения Подрядчиком в течение двух дней выявленных нарушений, Подрядчик выплачивает Заказчику штраф в размере 0,5% стоимости, указанной в п. 1.2 Договора, за каждый день до фактического устранения нарушений.

- 9.5. Уплата штрафа за просрочку или иное ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, а также возмещение убытков, причиненных ненадлежащим исполнением обязательств, не освобождает Стороны от фактического исполнения обязательств по Договору.
 - 9.6. Указанные в настоящей статье штрафы взимаются за каждое нарушение в отдельности.
- 9.7. Сторона освобождается от уплаты штрафа, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.
- 9.8. Подрядчик несет ответственность за вред, причиненный третьим лицам в ходе выполнения работ или в результате ненадлежащего исполнения условий настоящего Договора, в том числе и в период гарантийной эксплуатации.

10. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ТЕХНИЧЕСКУЮ ДОКУМЕНТАЦИЮ

- 10.1. Заказчик вправе вносить изменения в техническую документацию при условии, что дополнительные работы по стоимости не превышают указанной в п. 1.2 Договора стоимости работ и характер работ не изменяется.
- 10.2. При внесении изменений в техническую документацию в соответствии с п. 10.1 Договора дополнительные работы оплачиваются Заказчиком по расценкам в соответствии со сметной документацией, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.
- 10.3. Внесение в техническую документацию изменений в большем против указанного в п. 10.1 Договора объеме осуществляется на основе согласованной Сторонами дополнительной сметы с корректировкой сроков выполнения работ и оформлением дополнительного соглашения на основании соответствующего решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме №114/7 по улице Ломоносова в городе Воронеже.

11. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

- 11.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по Договору, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся землетрясения, пожары, наводнения, забастовки, изменения действующего законодательства, другие чрезвычайные обстоятельства, влияющие на исполнение обязательств по контракту, на которые Стороны не могут оказать влияния и за возникновение которых не несут ответственности.
- 11.2. В случае наступления обстоятельств, указанных в п.11.1 Договора, Сторона, которая не в состоянии исполнить обязательства, взятые на себя по Договору, должна в трехдневный срок сообщить об этих обстоятельствах другой Стороне в письменной форме с приложением справки, выданной органами местной власти.
- 11.3. С момента наступления форс-мажорных обстоятельств действие Договора приостанавливается до момента, определяемого Сторонами.

12. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 12.1. Расторжение договора возможно по соглашению сторон.
- 12.2. Заказчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор и потребовать возмещения причиненных убытков в случае следующих нарушений Подрядчиком условий Договора:
- 12.2.1. Если Подрядчик не приступил к выполнению Работ на объекте в течение 10 дней с установленной в п. 3.1 Договора даты начала Работ.
 - 12.2.2. В случае неоднократного нарушения Подрядчиком обязательств по Договору.
- 12.3. При принятии Заказчиком решения о расторжении Договора в соответствии с п. 12.1 Договора Заказчик направляет Подрядчику соответствующее уведомление. Договор считается расторгнутым с момента получения Подрядчиком указанного уведомления. После расторжения Договора представитель Заказчика должен оценить стоимость работ, произведенных Подрядчиком

к моменту расторжения, и стоимость убытков, которые понес и (или) понесет Заказчик в результате невыполнения Подрядчиком своих обязательств и расторжения Договора.

12.4. Если стоимость произведенных Подрядчиком работ превышает стоимость убытков, которые понес и (или) понесет Заказчик, разница должна быть выплачена Подрядчику с учетом авансового платежа в течение 10 дней. Если стоимость произведенных Подрядчиком работ меньше стоимости убытков, которые понес и (или) понесет Заказчик, разница должна быть выплачена Заказчику в течение 10 дней.

13. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 13.1. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения Договора, разрешаются сторонами путем переговоров.
- 13.2. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком споров по поводу недостатков выполненных работ или их причин и невозможности урегулирования этого спора переговорами, по требованию любой из Сторон может быть назначена экспертиза. Расходы на экспертизу несет Сторона, требовавшая назначения экспертизы. В случае установления нарушений Подрядчиком условий Договора или причинной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками, расходы на экспертизу, назначенную Заказчиком, несет Подрядчик. В случае если экспертиза назначена по соглашению между Сторонами, расходы несут обе Стороны поровну.
- 13.3. В случае невозможности урегулирования спора путем переговоров, спорные вопросы передаются на рассмотрение в арбитражный суд по месту нахождения Заказчика в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

14. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

- 14.1. Подрядчик обязан:
- 14.1.1. Возвести собственными силами и средствами на территории рабочей площадки все временные сооружения, необходимые для качественного выполнения работ по договору, в том числе осуществить временные присоединения к коммуникациям, необходимым для потребления коммунальных ресурсов в целях производства работ, и производить оплату за использование потребляемых ресурсов за счет собственных средств.
- 14.1.2. Исключить доступ посторонних лиц на место производства работ в целях обеспечения безопасности и сохранности имущества жильцов. Назначить ответственное лицо за исполнение данного пункта.
- 14.2. В соответствии с пунктом 5 части 5.1 статьи 189 Жилищного кодекса РФ осуществление контроля за качеством выполняемых работ, участие в приемке выполненных работ, в том числе подписание актов выполненных работ от имени собственников помещений в многоквартирном доме № 114/7 по ул. Ломоносова в г. Воронеже, возлагается на лицо уполномоченное решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (протокол № ____ общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме №114/7 по улице Ломоносова в городе Воронеже от 16 июня 2021 года.).

15. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 15.1. Все изменения и дополнения к Договору считаются действительными, если они оформлены в письменной форме и подписаны Сторонами.
- 15.2. В случае изменения адреса либо иных реквизитов Стороны обязаны уведомить об этом друг друга в недельный срок со дня таких изменений.
- 15.3. Договор составлен в 2 подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, а именно: 1 экземпляр Заказчику, 1 экземпляр Подрядчику.
- 15.4. Договор считается заключенным с момента его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

16. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

16.1. Приложениями к настоящему договору, составляющими его неотъемлемую часть, являются следующие документы:

Приложение № 1. Локальный сметный расчет – на 4 листах.

Приложение № 2. График производства работ – на 1 листе.

17. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК ПОДРЯДЧИК ТСЖ ЖК «Ломоносовский» Индивидуальный предприниматель адрес: 394087, г. Воронеж, ул. Ломоносова, Казьмин А.В. адрес: 394077, г. Воронеж, ул. 60 Армии, д.114/15 ИНН 3666167142, КПП 366601001 д. 29А, кв. 33 p/c 40703810213000031365 ИНН 366203182667 Банк Центрально-Черноземный банк ПАО p/c 40802810713000003024 Сбербанк Банк Центрально-Черноземный банк к/с 30101810600000000681 ПАО Сбербанк к/с 30101810600000000681 БИК 042007681 ОГРН 1103668027451 БИК 042007681 Тел: (473)235-73-95, факс 235-73-96, ОГРНИП 320366800053875 e-mail: tsj.lomonosov@yandex.ru тел.: (473) 240-20-82 e-mail: megaruf@yandex.ru ЗАКАЗЧИК ПОДРЯДЧИК Индивидуальный предприниматель Председатель правления ТСЖ ЖК «Ломоносовский» А. Ю. Божко А.В. Казьмин М.П. М.П.

Гранд-Смета (вер.9.0) СОГЛАСОВАНО:		УТВЕРЖДАЮ:	
""2021 г.		пп	 2021 г.
(наимен	нование стройки)		
	СМЕТНЫЙ РАСЧЕТ № кальная смета)		
на фундамент (в части отмостки) по адресу ул Ломоносова, 114_7			
(наименование работ и	затрат, наименование объекта)		
Основание:			
Сметная стоимость строительных работ	755,552 тыс. руб.		
Средства на оплату труда	141,454 тыс. руб.		
Сметная трудоемкость	734,91 чел.час		
Составлен(а) в текущих (прогнозных) ценах по состоянию на			

				Стоимо	ость единиц	ы, руб.		Общая стои	імость, руб.		затрать рабочих, ч	
Nº ⊓⊓	Шифр и номер позиции норматива	Наименование работ и затрат, единица измерения	Количество	всего	эксплуата- ции машин	мате-)	оплаты	эксплуата- ции машин	мате-	заня обслужи мац	іванием
		,,,,,,,		оплаты труда	в т.ч. оплаты труда	риалы	Всего	труда	в т.ч. оплаты труда	риалы	на единицу	всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Pas	дел 1. Фундамент			-	-						•	
1	ТЕР46-03-010-01 Приказ ДАСП Воронеж.обл. от 03.03.15 №61-02-03-30	Пробивка в бетонных стенах и полах толщиной 100 мм отверстий площадью: до 20 см2 (100 отверстий) индекс к позиции(справочно): 1 Индекс к ТЕР на 2 квартал 2021 г (Письмо №61-11/759 от 15.04.2021 Департамента СП по ВО) 0.3П=20.75: ЭМ=9 65: 3ПМ=20.75: МАТ=7.35	9,72	500,39 137,9	362,49 39,24		4863,79	1340,39	3523,4 381,41		15,17	147,45
2	ТЕР27-04-001-04 Приказ ДАСП Воронеж.обл. от 03.03.15 №61-02-03-30	Устройство подстилающих и выравнивающих слоев оснований: из щебня (100 м3 материала основания (в плотном теле)) ИНДЕКС К ПОЗИЦИИ(справочно): 1 ИНДЕКС к ТЕР на 2 квартал 2021 г (Письмо №61-11/759 от 15.04.2021 Департамента СП по ВО) ОЗП=20,75; ЭМ=9,65; ЗПМ=20,75; МАТ=7,35	0,213	3284,76 186,99	3080,69 249,88		699,65	39,83	656,19 53,22	3,63	24,19	5,15

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
3	TEP01-02-055-01 Приказ ДАСП Воронеж.обл. от 03.03.15 №61-02-03-30	Разработка грунта вручную с креплениями в траншеях шириной до 2 м, глубиной: до 2 м, группа грунтов 1 (100 м3 грунта) (Прил.1.12 п.3.193 Разработка грунта в траншеях шириной менее 1 м при наличии креплений ОЗП=1,1; Т3=1,1) ИНДЕКС К ПОЗИЦИИ(справочно): 1 Индекс к ТЕР на 2 квартал 2021 г (Письмо №61-11/759 от 15.04.2021 Департамента СП по ВО) ОЗП=20 75: ЭМ=9 65: ЗПМ=20 75: МАТ=7 35	1,701	1101,38 1101,38			1873,45	1873,45			137,5	233,89
4	TEP27-04-001-01 Приказ ДАСП Воронеж.обл. от 03.03.15 №61-02-03-30	Устройство подстилающих и выравнивающих слоев оснований: из песка (100 м3 материала основания (в плотном теле)) ИНДЕКС К ПОЗИЦИИ(справочно): 1 Индекс к ТЕР на 2 квартал 2021 г (Письмо №61-11/759 от 15.04.2021 Департамента СП по ВО) ОЗП=20.75: ЭМ=9 65: ЗПМ=20.75: МАТ=7.35	0,486	2113,92 120,42	1981,3 159,2	12,2	1027,37	58,52	962,91 77,37	5,94	15,72	7,64
5	ТЕР06-01-015-10 Приказ ДАСП Воронеж.обл. от 03.03.15 №61-02-03-30	Армирование подстилающих слоев и набетонок (Сеткой 100*100*4мм) (1 т) 421,95 = 5 646,95 - 1 x 5 225,00 ИНДЕКС К ПОЗИЦИИ(справочно): 1 Индекс к ТЕР на 2 квартал 2021 г (Письмо №61- 11/759 от 15.04.2021 Департамента СП по ВО) ОЗП=20.75: ЭМ=9.65: ЗПМ=20.75: МАТ=7.35	0,8748	421,95 106,93	34,3 1,94	280,72	369,12	93,54	30,01 1,70	245,57	12,64	11,06
6	ТССЦ-101-6040 Приказ Минстроя России от 28.02.17 №569/пр	Сетка сварная диаметром 4,0 мм, без покрытия, 100х100 мм (м2) ИНДЕКС К ПОЗИЦИИ(справочно): 1 Индекс к ТЕР на 2 квартал 2021 г (Письмо №61-11/759 от 15.04.2021 Департамента СП по ВО) ОЗП=20.75: ЭМ=9.65: ЗПМ=20.75: МАТ=7.35	570	11,76		11,76	6703,2			6703,2		
7	TEP06-01-015-10 Приказ ДАСП Воронеж.обл. от 03.03.15 №61-02-03-30	Армирование подстилающих слоев и набетонок (Арматурой 10мм)	0,66636	421,95 106,93	34,3 1,94	280,72	281,17	71,25	22,86 1,29	187,06	12,64	8,42
8	ТССЦ-204-0110 Приказ Минстроя России от 28.02.17 №569/пр	Горячекатанная арматурная сталь класса A500 C, диаметром 10 мм (т) ИНДЕКС К ПОЗИЦИИ(справочно): 1 Индекс к ТЕР на 2 квартал 2021 г (Письмо №61- 11/759 от 15.04.2021 Департамента СП по ВО) ОЗП=20.75: ЭМ=9.65: ЗПМ=20.75: МАТ=7.35	0,66636	8843,42		8843,42	5892,9			5892,9		

	транд-смета (г	вер.о.о)										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
9	TEP06-01-001-02 Приказ ДАСП Воронеж.обл. от 03.03.15 №61-02-03-30	В ДЕЛЕ) 10 466,95 = 60 652,99 - 102 x 492,02 ИНДЕКС К ПОЗИЦИИ(справочно): 1 Индекс к ТЕР на 2 квартал 2021 г (Письмо №61- 11/759 от 15.04.2021 Департамента СП по ВО)	0,6	10466,95 4364,33	2523,09 344,16	3579,53	6280,17	2618,6	1513,85 206,50	2147,72	535,5	321,3
10	ТССЦ-401-0028 Приказ Минстроя России от 28.02.17 №569/пр	Бетон, класс B22,5 (M300) (м3) ИНДЕКС К ПОЗИЦИИ(справочно): 1 Индекс к ТЕР на 2 квартал 2021 г (Письмо №61- 11/759 от 15.04.2021 Департамента СП по ВО) ОЗП=20,75; ЭМ=9.65; ЗПМ=20,75; МАТ=7,35	61,2	554,98		554,98	33964,78			33964,78		
Ито	го прямые затраты по	смете в базисных ценах					61955,6	6095,58	6709,22	49150,8		734,91
		смете с учетом индексов, в текущих ценах (Инд СП по ВО) ОЗП=20,75; ЭМ=9,65; ЗПМ=20,75; М		этал 2021 г (Πι	ісьмо №61-	11/759 от	552485,64	126483,28	721,49 64743,98 14970,92	361258,38		734,91
Нак	ладные расходы						128791,77					
Сме	тная прибыль						74274,64					
Ито	ги по смете:											
	боты по реконструкци ельных конструктивны	и зданий и сооружений (усиление и замена суц х элементов)	ествующих констру	кций, разборка	а и возведе	ние	118441,75					147,45
Ав	томобильные дороги						28317,16					12,79
Зе	мляные работы, выпо.	лняемые ручным способом					81732,77					233,89
Бе	тонные и железобетон	нные монолитные конструкции в промышленно	м строительстве				527060,37					340,78
Ит	ОГО						755552,05					734,91
В	том числе:											
	Материалы						361258,38					
	Машины и механизмы						64743,98					
	ФОТ						141454,2					
	Накладные расходы						128791,77					
	Сметная прибыль						74274,64					
BC	ЕГО по смете						755552					734,91

Составил:
(должность, подпись, расшифровка)
(,
Проверил:
проверии.
(должность подпись расшифровка)

График выполнения работ по капитальному ремонту фундамента (в части отмостки).

Nº		Пери	од вып	олнени	я рабо	т, с ра	збивко	й по ка	лендар	оным д	ням (3	0 дней) c 21.0	6.2021	г. по 2	0.07.20	021г.					
пп	Наименование работ																					
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	30
1	Пробивка в бетонных стенвх и полах толщиной 100 мм отверстий																					
2	Устройство подстилающих и выравнивающих слоев оснований: из щебня																					
3	Разработка грунта вручную																					
4	Устройство бетонных фундаментов общего назначения объемом: до 3 м3																					
8	Разборка опалубки и перевозка грузов автомобилями-самосвалами грузоподъемностью 10 т																					

График выполнения работ составлен в календарных днях с учетом возможности одновременного выполнения работ рабочими разных специальностей.

Утверждаю

		Приложение Ј	Vο
к протоколу о	общего	о собрания № «	>>
от «	>>	2021	г.

ДЕФЕКТНАЯ ВЕДОМОСТЬ

осмотра объектов общего имущества многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Воронеж, ул. Ломоносова, д. 114/7

18 мая 2021 г.

Комиссия в составе председателя комиссии Божко А.Ю. - председателя правления ТСЖ ЖК «Ломоносовский», членов комиссии Кочетова В.Е. – исполнительного директора ТСЖ ЖК «Ломоносовский», Бучнева А.Е. – члена правления ТСЖ ЖК «Ломоносовский», Винникова А.И. – члена правления ТСЖ ЖК «Ломоносовский», произвели осмотр подъездов многоквартирного дома (МКД) №114/7 по ул. Ломоносова в г. Воронеже.

При осмотре выявлены следующие неисправности (дефекты):

Наименование конструкции, элемента, системы инженерного оборудования общего имущества МКД	Описание (кол-во, площадь, материал, вид, длина, протяженность, вес, марка, диаметр, сроки эксплуатации, прочее)	Техническое состояние (удовлетворительное/неудовлетворительное), санитарное состояние (удовлетворительное/неудовлетворительное), физический износ (в %)	Необходимые работы (подлежит ремонту (замене) кв. м., пог. м., штук, прочее)
		ФАСАД	
Фасад МКД № 114/7	Находится в эксплуатации - 17 лет.	1) Частичное отсутствие герметизации горизонтальных и вертикальных межпанельных швов, 50%. 2) Множественные прогрессирующие пустоты, до 3 см (отсутствие утеплителя) 65%. 3) Частичное разрушение кирпича. Наличие плесени в верхней части фасада. 4) Изменение цвета фасада ввиду глубокого проникновения плесени в кирпич, пятнами до 3-4 кв.м.	3)Необходимо произвести полное восстановление герметизации межпанельных и температурных швов. 2) Произвести химическую и механическую очистку фасада МКД от племени и затемнения. 3)Произвести восстановление разрушенных кирпичей фасада здания.

Выводы и предложения: «Указанные объекты (элементы) общего имущества МКД выработали установленные сроки эксплуатации, находятся в технически неудовлетворительном состоянии, подлежат капитальному ремонту (замене)».

ДОГОВОР ПОДРЯДА №

на выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирного дома

г. Воронеж «__» июня 2021 года

Товарищество собственников жилья Жилой Комплекс «Ломоносовский», действующее от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Воронеж, ул. Ломоносова, дом №114/7 на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме № 114/7 по ул. Ломоносова в г. Воронеже (протокол № ___ от 16.06.2021), в лице председателя правления Божко Алексея Юрьевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Бытовкин», в лице директора Литвиновой Марины Анатольевны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (далее по тексту - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ И СУЩЕСТВЕННЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

- 1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства по выполнению работ по капитальному ремонту фасада (далее Работы) многоквартирного дома (далее Объект), расположенного по адресу: г. Воронеж, ул. Ломоносова, д.114/7, в соответствии с локальным сметным расчетом прилагаемым к настоящему Договору.
- 1.2. Общая стоимость работ по Договору составляет **1024118** (один миллион двадцать четыре тысячи сто восемнадцать) рублей **40** копеек, без НДС.
 - 1.3. Указанная в п.1.2 Договора стоимость работ увеличению не подлежит.
- 1.4. В счет стоимости работ в пределах суммы, указанной в п. 1.2 Договора, Подрядчик берет на себя обязательство перед Заказчиком за свой риск из своих материалов, своими силами и средствами выполнить работы в соответствии с Договором, устранить все недостатки и передать результаты выполненных работ Заказчику.
- 1.5. Заказчик берет на себя обязательство уплатить Подрядчику за выполнение работ сумму, равную их стоимости, определенной в соответствии с Договором, в пределах суммы, указанной в п. 1.2 Договора, в сроки и в порядке, определенные настоящим Договором.
- 1.6. Основанием для заключения настоящего Договора является протокол № ___ общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме №114/7 по улице Ломоносова в городе Воронеже от 16 июня 2021 года.

2. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ РАБОТ

- 2.1. Оплата по Договору осуществляется в два этапа:
- авансовый платеж Подрядчику в размере 30% от стоимости, указанной в п. 1.2 Договора, в сумме **307235** (**триста семь тысяч двести тридцать пять**) руб. **52** коп., без НДС, выплачивается в семидневный срок с даты подписания Договора Сторонами;
- окончательный платеж по завершению работ по Договору выплачивается на основании акта по форме КС-2 и справки по форме КС-3 в пятидневный срок с даты подписания Заказчиком указанных документов.

Авансовый и окончательный платежи, предусмотренные настоящим пунктом Договора, выплачиваются со специального счета (ПАО «Сбербанк России», ИНН 7707083893, КПП 366402001, БИК 042007681, **p/c 40705810813000031365**), открытого в целях формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома № 114/7 по ул. Ломоносова в г. Воронеже, владельцем которого является Заказчик, на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (протокол № ____ общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме №114/7 по улице Ломоносова в городе Воронеже от 16 июня 2021 года).

2.2. Подрядчик обязан использовать аванс для покрытия расходов по производству работ, предоставить Представителю Заказчика по первому требованию все необходимые документы, подтверждающие использование авансового платежа в соответствии с его назначением.

3. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

- 3.1. Срок начала работ: не позднее 21 июня 2021 года, но не ранее выплаты авансового платежа в соответствии с п. 2.1 Договора.
 - 3.2. Срок окончания работ: не позднее 21 августа 2021 года.
- 3.3. Фактической датой окончания работ на объекте является дата подписания акта о приемке в эксплуатацию рабочей комиссией законченных работ по капитальному ремонту объекта.

4. ЗАКАЗЧИК

- 4.1. При выполнении настоящего Договора Заказчик обязан:
- 4.1.1. Передать Подрядчику по акту объект в течение одного дня со дня подписания Договора Сторонами.
- 4.1.2. Обеспечить организацию технического надзора в течение всего периода производства работ.
- 4.1.3. Создать рабочую (приемочную) комиссию и организовать приемку и ввод в эксплуатацию объекта после капитального ремонта.
 - 4.1.4. Рассматривать и подписывать акты по форме КС-2 и справки по форме КС-3.
- 4.2. Заказчик имеет другие права и обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, иными правовыми актами и Договором.

5. ПОДРЯДЧИК

- 5.1. При выполнении Договора Подрядчик обязан:
- 5.1.1. Принять от Заказчика по акту объект в срок, указанный в п. 4.1.1 Договора.
- 5.1.2. Нести ответственность перед Заказчиком за допущенные отступления от требований, предусмотренных в технической и сметной документации и СНиП, за снижение или потерю прочности, устойчивости, надежности здания, сооружения или его части.
- 5.1.3. Поставлять на рабочую площадку материалы, оборудование, изделия, конструкции, строительную технику, необходимые для производства работ, а также осуществлять их приемку, разгрузку и складирование. Используемые при производстве работ материалы (комплектующие и оборудование) должны соответствовать государственным стандартам РФ и техническим условиям. На всех этапах выполнения работ должны быть в наличии сертификаты (соответствия, пожарные, гигиенические), технические паспорта и (или) другие документы, удостоверяющие качество используемых Подрядчиком материалов.
- 5.1.4. Разместить за свой счет на строительных лесах и (или) ограждениях информацию с указанием: видов и сроков выполнения работ, наименований Заказчика и Подрядчика, ФИО представителей Заказчика и Подрядчика, контактных телефонов.
- 5.1.5. Обеспечить режим труда в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, а также нормативными актами, направленными на защиту тишины и покоя граждан. Работы должны производиться в будние дни в период с 8.00 по 21.00. По письменному согласованию с Заказчиком работы могут проводиться в выходные и праздничные дни с учетом соответствующих требований законодательства РФ.
- 5.1.6. Обеспечить в ходе производства работ выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, соблюдению норм экологической безопасности, пожарной безопасности и других норм безопасности, рациональному использованию территории, охране окружающей среды, зеленых насаждений и земли.
- 5.1.7. Содержать рабочую площадку и прилегающие участки свободными от отходов, накапливаемых в результате выполненных работ, и обеспечивать их своевременную уборку.
- 5.1.8. Обеспечить за свой счет сохранность материалов, оборудования, стоянки строительной техники и другого имущества, необходимого для производства работ, ограждение рабочей площадки с момента начала работ до сдачи объекта в эксплуатацию.
- 5.1.9. Вывезти с рабочей площадки строительный мусор до подписания акта о приемке приемочной комиссией законченных работ по капитальному ремонту объекта.

- 5.1.10. При обнаружении обстоятельств, угрожающих сохранности или прочности объекта, немедленно известить Заказчика и до получения от него указании приостановить работы и принять все возможные меры по предотвращению наступления отрицательных последствий, которые могут быть вызваны обнаруженными обстоятельствами.
- 5.1.11. По первому требованию представителя Заказчика представлять всю необходимую информацию о ходе ремонтных работ.
- 5.1.12. Обеспечить представителю Заказчика необходимые условия для исполнения им своих обязанностей на объекте.
- 5.1.13. Сдать объект в эксплуатацию в установленные п. 3.2 Договора сроки и передать Заказчику комплект исполнительной документации, который включает общий журнал производства работ, уточненные сметы, перечни фактически выполненных работ, исполнительные чертежи, акты приемки работ, акты освидетельствования скрытых работ и ответственных конструкций (при их наличии).
- 5.1.14. Обеспечить своевременное устранение недостатков, выявленных в ходе производства работ и в течение гарантийного срока эксплуатации объекта. Исправлять дефекты, допущенные при выполнении работ, за свой счет в согласованные с представителем Заказчика сроки. При невыполнении Подрядчиком этих обязательств Заказчик вправе для исправления некачественно выполненных работ привлечь другую организацию за счет Подрядчика.
- 5.1.15. Соблюдать установленный законодательством порядок привлечения и использования иностранных работников.
 - 5.1.16. Нести риски получения травм работниками Подрядчика при выполнении работ.
- 5.2. Подрядчик имеет другие права и обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, иными правовыми актами и Договором.

6. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ

- 6.1. Заказчик назначает представителя Заказчика, который представляет Заказчика во взаимоотношениях с Подрядчиком и выполняет функции технического надзора. Полномочным представителем Заказчика является: **Кочетов Виталий Евгеньевич** исполнительный директор ТСЖ ЖК «Ломоносовский», место нахождения: г. Воронеж, ул. Ломоносова, д. 114/15, тел.: (473) 235-73-95.
- 6.2. Подрядчик назначает в качестве своего представителя должностное лицо, обеспечивающее выполнение работ Подрядчиком, ведение документации на объекте и представляющее Подрядчика во взаимоотношениях с Заказчиком. Полномочным представителем Подрядчика является: **Литвинова Марина Анатольевна**, тел.: +7 (960) 113-00-01.
- 6.3. Замена представителя Заказчика или Подрядчика осуществляется с обязательным письменным уведомлением об этом соответствующей Стороны.
 - 6.4. Представитель Заказчика выполняет следующие функции:
- 6.4.1. Контроль за соответствием работ, применяемых конструкций, изделий, материалов требованиям СНиП, стандартов, технических условий и других нормативных документов.
- 6.4.2. Принятие своевременных мер и контроль за устранением выявленных дефектов в технической и сметной документации.
- 6.4.3. Проверка наличия документов, удостоверяющих качество используемых Подрядчиком изделий и материалов (технических паспортов, сертификатов и других документов).
- 6.4.4. Освидетельствование совместно с Подрядчиком скрытых работ и ответственных конструкций и подписание акта освидетельствования скрытых работ.
- 6.4.5. Проверка фактических объемов, качества и стоимости выполненных работ для расчета платежей Подрядчику и визирование акта приемки выполненных работ КС-2.
- 6.4.6. Участие в работе комиссии по приемке объекта в эксплуатацию после проведения капитального ремонта многоквартирного дома и подписание акта ввода объекта в эксплуатацию.
- 6.5. С целью выполнения функций, указанных в п. 6.4 Договора, представитель Заказчика имеет право:

- 6.5.1. Проводить совещания с Подрядчиком и участвовать в совещаниях, проводящихся по инициативе Заказчика или Подрядчика.
- 6.5.2. Направлять по почте либо передавать нарочно в письменной форме замечания Подрядчику и требовать от него устранения указанных в замечаниях недостатков.
- 6.6. Представитель Заказчика не имеет права вносить изменения в Договор или требовать от Подрядчика действий, нарушающих условия Договора.
- 6.7. Представитель Подрядчика имеет право в письменной форме уведомлять Заказчика о действиях представителя Заказчика, которые он считает неправомерными, и получать от Заказчика соответствующие разъяснения.
- 6.8. Все действия во исполнение настоящего Договора осуществляются Сторонами только в письменном виде, при этом письменные указания Подрядчику могут даваться представителем Заказчика в журнале производства работ.
- 6.9. Представитель и при необходимости другие должностные лица Подрядчика обязаны по приглашению представителя Заказчика принимать участие в совещаниях для обсуждения вопросов, связанных с работами.
- 6.10. Представитель Заказчика по приглашению представителя Подрядчика обязан принимать участие в совещаниях для обсуждения вопросов, связанных с работами.
- 6.11. Результаты совместного обсуждения вопросов, связанных с работами, представителями Заказчика и Подрядчика оформляются в виде протоколов совещаний и (или) записываются в журнал производства работ.
- 6.12. С момента начала работ и до приемки их результатов Заказчиком Подрядчик обязан вести общий журнал производства работ, в котором отражается технологическая последовательность, сроки, качество выполнения и условия производства работ по форме, установленной СНиП 12-01-2004 от 19 апреля 2004 года № 70 «Организация строительства».
- 6.13. Все работы по настоящему договору выполняются исключительно подрядчиком, без привлечения сторонних организаций.
- 6.14. Все ископаемые предметы и иные находки, представляющие геологический, археологический интерес или иную ценность, найденные на месте производства работ, не являются собственностью Подрядчика. В случае их обнаружения Подрядчик обязан приостановить работы и немедленно уведомить об этом Заказчика.

7. СДАЧА И ПРИЕМКА ОБЪЕКТА В ЭКСПЛУАТАЦИЮ

- 7.1. Приемка результатов завершенных работ осуществляется в соответствии с ВСН 42-85(P) «Правила приемки в эксплуатацию законченных капитальным ремонтом жилых зданий» (в ред. изменений № 1, утвержденных приказом Госстроя РФ от 06.05.97 № 17-16), технической и сметной документацией, а также иными применимыми нормативными актами.
- 7.2. Подрядчик обязан письменно уведомить представителя Заказчика о завершении работ по Договору и готовности объекта к сдаче и представить представителю Заказчика счет, счетфактуру, акт по форме КС-2 и справку по форме КС-3. Заказчик в течение пяти дней после получения уведомления Подрядчика организует и в установленном порядке осуществляет приемку рабочей (приемочной) комиссией объекта в эксплуатацию.
- 7.3. Объект считается принятым в эксплуатацию со дня подписания акта приемки объекта в эксплуатацию, а при проведении капитального ремонта по нескольким видам работ на объекте актов о приемке в эксплуатацию рабочей комиссией законченных работ по капитальному ремонту объекта по всем видам работ.
- 7.4. При обнаружении рабочей комиссией в ходе приемки в эксплуатацию объекта недостатков в выполненной работе составляется акт, в котором фиксируется перечень дефектов и сроки их устранения Подрядчиком. Подрядчик обязан устранить все обнаруженные дефекты своими силами и за свой счет в сроки, указанные в акте.
- 7.5. Приемка объекта в эксплуатацию производится только после выполнения всех работ в полном соответствии с технической и сметной документацией, а также после устранения всех дефектов в соответствии с п. 7.4 Договора.

7.6. С момента приемки объекта в эксплуатацию Заказчиком он принимает на себя ответственность за сохранность объекта и несет риск возможного его повреждения или утраты.

8. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА ПО СДАННЫМ РАБОТАМ

- 8.1. Гарантии качества распространяются на все конструктивные элементы, инженерные системы и работы, выполненные Подрядчиком и субподрядчиками по Договору.
- 8.2. Гарантийный срок составляет *5 (пять) лет* со дня подписания акта приемки объекта в эксплуатацию, если Подрядчик не докажет, что дефекты произошли вследствие нормального износа объекта или его частей, неправильной его эксплуатации. Гарантийный срок на смонтированное Подрядчиком оборудование соответствует гарантийному сроку, установленному его производителем.
- 8.3. При обнаружении дефектов Заказчик должен письменно известить об этом Подрядчика. Подрядчик направляет своего представителя не позднее трех дней с даты получения извещения, а в случае выявления дефектов, ведущих к нарушению безопасности эксплуатации объекта и (или) убыткам немедленно. Представители Сторон составляют акт, фиксирующий дефекты, и согласовывают порядок и сроки их устранения. Срок устранения дефектов не должен превышать сроков необходимых для подготовки производства соответствующих работ и производства таких работ.
- 8.4. При отказе Подрядчика от составления и (или) подписания акта обнаруженных дефектов Заказчик составляет односторонний акт с привлечением независимых экспертов, все расходы, по оплате услуг которых при установлении наступления гарантийного случая несет Подрядчик.
- 8.5. Подрядчик обязан устранить выявленные нарушения в разумный срок, за свой счет и своими силами.
- 8.6. Если Подрядчик не обеспечивает устранение выявленных дефектов в установленные сроки, Заказчик вправе привлечь для выполнения этих работ другую организацию за счет Подрядчика, в том числе в счет обеспечения исполнения его обязательств по устранению выявленных дефектов в гарантийный период.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 9.1. Заказчик и Подрядчик несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за ненадлежащее выполнение своих обязательств по Договору.
- 9.2. За нарушение сроков исполнения обязательств по Договору Заказчиком или Подрядчиком виновная Сторона несет ответственность в виде штрафа в размере 0,1% от стоимости, указанной в п. 1.2 Договора, за каждый день просрочки до фактического исполнения обязательств.
- 9.3. За заключение договора субподряда Подрядчик выплачивает Заказчику штраф в размере 1% стоимости работ, переданных на выполнение субподрядной организации. При этом Заказчик вправе требовать расторжения договора субподряда.
- 9.4. В случае нарушения Подрядчиком условий Договора (5.1.5, 5.1.6, 5.1.7) представитель Заказчика немедленно письменно предупреждает об этом Подрядчика с составлением акта выявленного нарушения, подписываемого Заказчиком и Подрядчиком, а в случае отказа Подрядчика от подписи в одностороннем порядке. В случае не устранения Подрядчиком в течение двух дней выявленных нарушений, Подрядчик выплачивает Заказчику штраф в размере 0,5% стоимости, указанной в п. 1.2 Договора, за каждый день до фактического устранения нарушений.
- 9.5. Уплата штрафа за просрочку или иное ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, а также возмещение убытков, причиненных ненадлежащим исполнением обязательств, не освобождает Стороны от фактического исполнения обязательств по Договору.
 - 9.6. Указанные в настоящей статье штрафы взимаются за каждое нарушение в отдельности.

- 9.7. Сторона освобождается от уплаты штрафа, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.
- 9.8. Подрядчик несет ответственность за вред, причиненный третьим лицам в ходе выполнения работ или в результате ненадлежащего исполнения условий настоящего Договора, в том числе и в период гарантийной эксплуатации.

10. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ТЕХНИЧЕСКУЮ ЛОКУМЕНТАЦИЮ

- 10.1. Заказчик вправе вносить изменения в техническую документацию при условии, что дополнительные работы по стоимости не превышают указанной в п. 1.2 Договора стоимости работ и характер работ не изменяется.
- 10.2. При внесении изменений в техническую документацию в соответствии с п. 10.1 Договора дополнительные работы оплачиваются Заказчиком по расценкам в соответствии со сметной документацией, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.
- 10.3. Внесение в техническую документацию изменений в большем против указанного в п. 10.1 Договора объеме осуществляется на основе согласованной Сторонами дополнительной сметы с корректировкой сроков выполнения работ и оформлением дополнительного соглашения на основании соответствующего решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме №114/7 по улице Ломоносова в городе Воронеже.

11. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

- 11.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по Договору, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся землетрясения, пожары, наводнения, забастовки, изменения действующего законодательства, другие чрезвычайные обстоятельства, влияющие на исполнение обязательств по контракту, на которые Стороны не могут оказать влияния и за возникновение которых не несут ответственности.
- 11.2. В случае наступления обстоятельств, указанных в п.11.1 Договора, Сторона, которая не в состоянии исполнить обязательства, взятые на себя по Договору, должна в трехдневный срок сообщить об этих обстоятельствах другой Стороне в письменной форме с приложением справки, выданной органами местной власти.
- 11.3. С момента наступления форс-мажорных обстоятельств действие Договора приостанавливается до момента, определяемого Сторонами.

12. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 12.1. Расторжение договора возможно по соглашению сторон.
- 12.2. Заказчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор и потребовать возмещения причиненных убытков в случае следующих нарушений Подрядчиком условий Договора:
- 12.2.1. Если Подрядчик не приступил к выполнению Работ на объекте в течение 10 дней с установленной в п. 3.1 Договора даты начала Работ.
 - 12.2.2. В случае неоднократного нарушения Подрядчиком обязательств по Договору.
- 12.3. При принятии Заказчиком решения о расторжении Договора в соответствии с п. 12.1 Договора Заказчик направляет Подрядчику соответствующее уведомление. Договор считается расторгнутым с момента получения Подрядчиком указанного уведомления. После расторжения Договора представитель Заказчика должен оценить стоимость работ, произведенных Подрядчиком к моменту расторжения, и стоимость убытков, которые понес и (или) понесет Заказчик в результате невыполнения Подрядчиком своих обязательств и расторжения Договора.
- 12.4. Если стоимость произведенных Подрядчиком работ превышает стоимость убытков, которые понес и (или) понесет Заказчик, разница должна быть выплачена Подрядчику с учетом авансового платежа в течение 10 дней. Если стоимость произведенных Подрядчиком работ

меньше стоимости убытков, которые понес и (или) понесет Заказчик, разница должна быть выплачена Заказчику в течение 10 дней.

13. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 13.1. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения Договора, разрешаются сторонами путем переговоров.
- 13.2. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком споров по поводу недостатков выполненных работ или их причин и невозможности урегулирования этого спора переговорами, по требованию любой из Сторон может быть назначена экспертиза. Расходы на экспертизу несет Сторона, требовавшая назначения экспертизы. В случае установления нарушений Подрядчиком условий Договора или причинной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками, расходы на экспертизу, назначенную Заказчиком, несет Подрядчик. В случае если экспертиза назначена по соглашению между Сторонами, расходы несут обе Стороны поровну.
- 13.3. В случае невозможности урегулирования спора путем переговоров, спорные вопросы передаются на рассмотрение в арбитражный суд по месту нахождения Заказчика в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

14. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

- 14.1. Подрядчик обязан:
- 14.1.1. Возвести собственными силами и средствами на территории рабочей площадки все временные сооружения, необходимые для качественного выполнения работ по договору, в том числе осуществить временные присоединения к коммуникациям, необходимым для потребления коммунальных ресурсов в целях производства работ, и производить оплату за использование потребляемых ресурсов за счет собственных средств.
- 14.1.2. Исключить доступ посторонних лиц на место производства работ в целях обеспечения безопасности и сохранности имущества жильцов. Назначить ответственное лицо за исполнение данного пункта.
- 14.2. В соответствии с пунктом 5 части 5.1 статьи 189 Жилищного кодекса РФ осуществление контроля за качеством выполняемых работ, участие в приемке выполненных работ, в том числе подписание актов выполненных работ от имени собственников помещений в многоквартирном доме № 114/7 по ул. Ломоносова в г. Воронеже, возлагается на лицо уполномоченное решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (протокол № ____ общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме №114/7 по улице Ломоносова в городе Воронеже от 16 июня 2021 года.).

15. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 15.1. Все изменения и дополнения к Договору считаются действительными, если они оформлены в письменной форме и подписаны Сторонами.
- 15.2. В случае изменения адреса либо иных реквизитов Стороны обязаны уведомить об этом друг друга в недельный срок со дня таких изменений.
- 15.3. Договор составлен в 2 подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, а именно: 1 экземпляр Заказчику, 1 экземпляр Подрядчику.
- 15.4. Договор считается заключенным с момента его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

16. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

16.1. Приложениями к настоящему договору, составляющими его неотъемлемую часть, являются следующие документы:

Приложение № 1. Локальный сметный расчет — на 2 листах.

Приложение № 2. График производства работ – на 1 листе.

17. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК

ТСЖ ЖК «Ломоносовский»

адрес: 394087, г. Воронеж, ул. Ломоносова,

д.114/15

ИНН 3666167142, КПП 366601001

p/c 40703810213000031365

Банк Центрально-Черноземный банк ПАО

Сбербанк

к/с 30101810600000000681

БИК 042007681

ОГРН 1103668027451

Тел: (473)235-73-95, факс 235-73-96,

e-mail: tsj.lomonosov@yandex.ru

ЗАКАЗЧИК

Председатель правления ТСЖ ЖК «Ломоносовский»

А. Ю. Божко

М.П.

ПОДРЯДЧИК

ООО «Бытовкин»

адрес: 394028, г. Воронеж, ул. Туполева, д.37,

ком.61

ИНН 3663152444, КПП 366301001

p/c 40702810070010251775

Банк Московский филиал АО КБ

«МОДУЛЬБАНК»

к/с 30101810645250000092

БИК 044525092

ОГРН 1203600039587

Тел.: (473) 260-66-09; +7(960)-113-00-01

e-mail: stroimvmeste2022@mail.ru;

www.avega-arenda.ru

ПОДРЯДЧИК

Директор

ООО «Бытовкин»

_____М.А. Литвинова

М.Π.

СОГЛАСОВАНО:		УТВЕРЖДАЮ:	
		""	 2021 г.
МКД по адре	есу: г. Воронеж, ул. Ломоносова, д. 114/7		
(нас	именование стройки)		
_	ІЙ СМЕТНЫЙ РАСЧЕТ № (локальная смета)		
на капитальный ремонт фасада			_
(наименование рабо	т и затрат, наименование объекта)		
Основание:			
Сметная стоимость строительных работ	1024118,4 руб.		
Средства на оплату труда	336645 руб.		
Сметная трудоемкость	1381,27 чел.час		
Составлен(а) в текущих (прогнозных) ценах по состоянию на	1 кв.2021 г.		

				Стоимость единицы, руб.			Общая стоимость, руб.				Затраты труда рабочих, челч, не	
Nº ⊓⊓	1	Наименование работ и затрат, единица измерения	Количество	всего	эксплуата- ции машин	мате-	Bcero	оплаты труда		мате-	занятых обслуживанием машин	
		'		оплаты труда	в т.ч. оплаты труда	риалы				риалы	на единицу	всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	TEPp53-21-6 Приказ ДАСП Воронеж.обл. от 03.03.15 №61-02-03-30	Ремонт и восстановление герметизации горизонтальных и вертикальных стыков стеновых панелей мастикой: и монтажной пеной (100 м восстановленной герметизации стыков)	23,1 2310/100	3398,68 273,93	3124,75 125,72		78510	6328	72182 2904		29,36	678,22
Н	1. 101-9108	HP (139505 py6.): 73%=86%*0.85 om ФОТ СП (107018 py6.): 56%=70%*0.8 om ФОТ Мастика тиоколовая, (кг)	0									
2	Прайс-лист	Пена монтажная TITAN в баллончике емкостью 0,86 л () мат=502/7.19/1.2	30,304068 (2310*0,03*0,03*1000)/59*0, 86	58,18 502/7,19/1,2		58,18 502/7,19/1,2	1763			1763		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
3	Прайс-лист	Мастика полиуретановая для герметизации	974,53125	23,18		23,18	22590			22590		
		межпанельных швов "Ижора"	0,27/(0,008*0,024)*(0,01*0,0	200/7,19/1,2		200/7,19/1,2						
		(KL)	3)*2310									
	TED 40 00 000 04	MAT=200/7.19/1.2	0.40	5,36			4000	4000			0.40	447.0
4	TEP46-08-033-01	Навеска страховочного троса	240	5,36			1286	1286			0,49	117,6
	Приказ ДАСП	(1 операция) HP (22361 py6.): 84%=110%*(0.9*0.85) om ФОТ		5,30								
	№61-02-03-30	ПР (22361 рус.): 84%=110% (0.9 0.65) от ФОТ СП (12778 руб.): 48%=70%*(0.85*0.8) от ФОТ										
5	TEP46-08-033-02	Навеска рабочего троса	240	18,38	6,56		4411	2837	1574		1,08	259,2
	Приказ ДАСП	(1 операция)	-	11,82								•
	Воронеж.обл. от 03.03.15	HP (49330 py6.): 84%=110%*(0.9*0.85) om ΦΟΤ										
	№61-02-03-30	СП (28188 pvб.): 48%=70%*(0.85*0.8) от ФОТ										
Раз	дел 2. Очистка фа	сада от плесени										
6	TEP10-01-093-01	Антисептическая обработка каменных,	2	137,63	63,86	1,84	275	144	128	3	8,98	17,96
	Приказ ДАСП	бетонных, кирпичных и деревянных	200 / 100	71,93	0,62				1			
	Воронеж.обл. от 03.03.15	поверхностей составами "Нортекс-										
	№61-02-03-30	Профилактика" и "Нортекс-Доктор"										
		(100 м2 обрабатываемой поверхности)										
		HP (3111 py6.): 90%=118%*(0.9*0.85) om ΦΟΤ CD (1487 py6.): 43%=63%*(0.85*0.8) om ΦΟΤ										
Н	1. 113-9004	Антисептик, (кг)	13,8									
		, ()	27,6									
7	ТССЦ-113-8115	Раствор противогрибковый для санации	27,6	95,06		95,06	2624			2624		
	Приказ Минстроя России	биоповрежденных поверхностей ПГР-10	·									
	om 28.02.17 №569/пр	(кг)										
8	TEP13-06-003-01	Очистка поверхности щетками	200	7,34			1468	1468			0,9	180
	Приказ ДАСП	(1 м2 очищаемой поверхности)		7,34								
	Воронеж.обл. от 03.03.15	HP (24110 pyб.): 69%=90%*(0.9*0.85) om ΦΟΤ										
	№61-02-03-30	СП (16772 руб.): 48%=70%*(0.85*0.8) от ФОТ										
9	TEPp62-42-1	Протравка цементной штукатурки	2	35,78		7,69	72	56		16	3,77	7,54
	Приказ ДАСП	нейтрализующим раствором	200 / 100	28,09								
	Воронеж.обл. от 03.03.15 №61-02-03-30	(100 м2 протравленной поверхности)										
		HP (788 py6.): 68%=80%*0.85 om ΦΟΤ CΠ (464 py6.): 40%=50%*0.8 om ΦΟΤ										
10	TEP46-08-033-01	Навеска страховочного троса	58	5,36			311	311			0,49	28,42
	Приказ ДАСП	(1 операция)		5,36								•
	Воронеж.обл. om 03.03.15	HP (5408 py6.): 84%=110%*(0.9*0.85) om ΦΟΤ										
	№61-02-03-30	СП (3090 руб.): 48%=70%*(0.85*0.8) от ФОТ										
11	TEP46-08-033-02	Навеска рабочего троса	58	18,38	6,56		1066	686	380		1,08	62,64
	Приказ ДАСП	(1 операция)		11,82								
	Воронеж.обл. от 03.03.15 №61-02-03-30	HP (11928 py6.): 84%=110%*(0.9*0.85) om ΦΟΤ										
		СП (6816 pv6.): 48%=70%*(0.85*0.8) от ФОТ смете в базисных ценах		I			114376	13116	74264	26996		1351.58
		•							2905			,
	· ·	смете с учетом коэффициентов к итогам (п.8.		•	•		114650	13358	74296	26996		1381,27
		апитального строительства (аналогичных тех							2905			
числ	е по возведению нов	ых конструктивных элементов) ОЗП=1,15; ЭМ	=1,25; 3ΠM=1,25; T3=1,	15; T3M=1,2	25 (Поз. 6-8	3))						

1 2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого прямые затраты п 3ПМ=20,7; МАТ=7,19)	о смете с учетом индексов, в текущих ценах (1	КВ.2021Г.(Общеотрас	левое стр-	во) ОЗП=20,7	7; ЭM=9,55;	1180139	276511	709527 60134	194101		1381,27
Накладные расходы						256541					
Сметная прибыль						176613					
Итоги по смете:											
Стены (ремонтно-строи	тельные)					1241949					678,22
Работы по реконструкц отдельных конструктивн	ии зданий и сооружений (усиление и замена су ых элементов)	уществующих конструк	ций, разбој	рка и возвед	ение	264544					467,86
Деревянные конструкці	ии					28450					20,65
Защита строительных і	конструкций и оборудования от коррозии					75824					207
Малярные работы (рем	онтно-строительные)					2526					7,54
Итого						1613293					1381,27
В том числе:											
Материалы						194101					
Машины и механизм	- Ы					709527					
ФОТ						336645					
Накладные расходы						256541					
Сметная прибыль						176613					
Договорной коэффицие	энт 1 613 293 * 0,529					853432					
НДС 20%						170686,4					
ВСЕГО по смете						1024118,4					1381,27

График производства работ на выполнение работ по капитальному ремонту фасада многоквартирного дома №114/7 по улице Ломоносова в городе Воронеже

		Период выполнения работ, с разбивкой по календарным дням (60 дней) с 21.06.2021г. по 21.08.2021г.								
№ пп	Наименование работ									
		21.06.21-29.06.21	30.06.21-31.07.21	01.08.21-13.08.21	14.08.21-21.08.21					
1	Подготовка поверхности к герметизации. Механическое удаление стаорго герметика									
2	Утепление и заполнение пустот монтажной пеной									
3	Герметизаия полиуретановым герметиком									
4	Очистка фасада с использованием хим средств для удаление плесени									
5	Механическая очистка кирпича									

График производства работ составлен в календарных днях с учетом возможности одновременноговыполнения работ рабочими разных специальностей.